COPIA

Prot.

COMUNE DI PIACENZA D'ADIGE

PROVINCIA DI PADOVA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 49 del 28-05-13

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **19:30** nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano presenti:

CHIARELLO VALENTINO	SINDACO	P
PAGLIARULO GIANLUCA	ASSESSORE	P
SIGOLOTTO FLAVIA	ASSESSORE	P
MENEGHINI ANTONIO	ASSESSORE	P
BIANCHIN FRANCESCO	ASSESSORE	A

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste all'adunanza il Dott. MEDICI ANGELO

Il Sig. CHIARELLO VALENTINO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013/2015

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale. Triennio 2013/2015.

La Giunta comunale

Visto l'art. 91 del d. lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese per il personale;

Visto l'art. 6 comma 4 del d. lgs. n. 165/2001, nonché l'art. 39 della legge n. 449/97, in merito alla programmazione dei fabbisogni di personale;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 8 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di dotazione organica;

Visto l'art. 16 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di rapporto di lavoro part-time;

Ritenuto prudenzialmente prevedere, da febbraio 2015, l'assunzione di un dipendente in sostituzione della dipendente di cat. D che matura il diritto a pensione, anche se, in base alla normativa vigente, è già in atto un'operazione di trasferimento di funzioni all'Unione Megliadina.

Visto l'art. 6 comma 1 del d. lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che la consistenza e variazione delle dotazioni organiche sono adottate previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative;

Ritenuta la propria competenza a norma dell'art. 48 del d. lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti in ordine alla presente proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del servizio competente in ordine alla presente proposta di deliberazione;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1) Di approvare, per quanto esposto in premessa narrativa, la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativa al periodo 2013//2015, allegata al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che non sono previste per il periodo preso in considerazione assunzioni di personale;.

2) Di dare atto che, qualora ne sussistessero i presupposti, si provvederà a modificare ed integrare la presente programmazione del fabbisogno di personale.

3) Di comunicare alle organizzazioni sindacali il presente provvedimento.

La Giunta comunale, infine, con separata votazione unanimemente favorevole, espressa nei modi e forme di legge, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l'urgenza di approvare il Bilancio di Previsione.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
(art. 91 del d. lgs. N. 267/2000)

Anno 2013

ASSUNZIONE : NESSUNA

Nel corso dell'anno verranno utilizzati L.S.U. titolari del trattamento di mobilità, che non comportano spese a carico dell'Ente, e per lavori occasionali di tipo accessorio, verranno utilizzati lavoratori appartenenti alle prescritte categorie il cui pagamento avverrà attraverso i cosiddetti voucher (buoni lavoro) nei limiti stabiliti dalla norma vigente e nei limiti delle spese del personale.

Anno 2014

ASSUNZIONE : NESSUNA

Nel corso dell'anno verranno utilizzati L.S.U. titolari del trattamento di mobilità, che non comportano spese a carico dell'Ente, e per lavori occasionali di tipo accessorio, verranno utilizzati lavoratori appartenenti alle prescritte categorie il cui pagamento avverrà attraverso i cosiddetti voucher (buoni lavoro) nei limiti stabiliti dalla norma vigente e nei limiti delle spese del personale.

Anno 2015

ASSUNZIONE : n. 1 dipendente di cat. D

Nel corso dell'anno verranno utilizzati L.S.U. titolari del trattamento di mobilità, che non comportano spese a carico dell'Ente, e per lavori occasionali di tipo accessorio, verranno utilizzati lavoratori appartenenti alle prescritte categorie il cui pagamento avverrà attraverso i cosiddetti voucher (buoni lavoro) nei limiti stabiliti dalla norma vigente e nei limiti delle spese del personale.

PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Rovigati Manuela, Responsabile del Servizio interessato, esprime parere , ai sensi dell'art.49 comma 1, del D. Lgs. 267/2000, in merito alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione

28-05-13

Il Responsabile del Servizio
f.to Rovigati Manuela

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to CHIARELLO VALENTINO

IL SEGRETARIO
f.to Dott. MEDICI ANGELO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia della presente delibera è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Piacenza d'Adige, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. MEDICI ANGELO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000)

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza opposizioni o reclami. Pertanto, essendo essa deliberazione non soggetta a controllo, E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 .

Lì .....

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. MEDICI ANGELO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. MEDICI ANGELO