PIANO ANNUALE DEGLI OBIETTIVI - ANNO 2021

(approvato con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 02.03.2021)

- INTRODUZIONE -

PREMESSO CHE ai sensi degli ARTT. 5 e 6 del "Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della performance" vigente:

- "Art. 5 VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA"
- 1. La valutazione della performance individuale è in funzione della performance organizzativa ed è volta, in primo luogo, all'apprendimento organizzativo, allo sviluppo professionale ed al miglioramento del servizio pubblico.
- 2. La valorizzazione del merito delle posizioni organizzative e del personale a seguito della valutazione della performance avviene anche con il sistema premiante di cui al successivo art. 8.

Art. 6 - VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

- 1. La valutazione delle posizioni organizzative riguarda l'apporto alla integrazione ed ai risultati complessivi della gestione del Comune, la performance dei servizi e dei progetti di competenza, nonché le capacità; le competenze tecniche e manageriali, la capacità di valutazione dei propri collaboratori e i comportamenti organizzativi dimostrati nel periodo.
- 2. La valutazione è diretta, in primo luogo, a promuovere lo sviluppo organizzativo e professionale ed il miglioramento organizzativo dell'attività gestionale e progettuale del Comune ed, in secondo luogo, al riconoscimento del merito per l'apporto e la qualità del servizio reso secondo principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento.
- 3. La valutazione della performance individuale e l'attribuzione dei premi alle posizioni organizzative è effettuata dal Sindaco, su proposta dell'Organismo individuale di valutazione.
- 4. La valutazione della performance individuale e l'attribuzione dei premi al Segretario comunale è effettuata dal Sindaco."

PREMESSO CHE ai sensi degli ARTT. 1.1 e 2.4 lett. a) del "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" vigente:

1.1 DESCRIZIONE DEL SISTEMA: le finalità

Un	efficace	Sistema	per l	a misura	zione e	valutazione	della	performance	deve	perseguire	molteplici
fina	ılità tra c	ui:									

y
☐ Migliorare, una volta a regime, il sistema di individuazione e comunicazione dei propri obiettivi;
□ Verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
□ Informare e guidare i processi decisionali;
□ Gestire in maniera più efficace le risorse;
□ Promuovere i processi di miglioramento continuo;
□ Promuovere la diffusione della qualità nella Pubblica Amministrazione;
□ Valorizzare le competenze;
□ Rafforzare la capacità di accountability e le responsabilità.

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance è l'insieme, quindi, delle metodologie e dei processi attraverso i quali l'Ente si pone nelle condizioni di misurare e valutare la performance organizzativa e quelle individuali. Esso ha tra i suoi presupposti la corretta attuazione del Ciclo di Gestione della Performance, ed in particolare richiede la chiara esplicitazione delle mete da raggiungere e delle aspettative connesse, ovvero elementi che sono contenuti nel Piano della Performance (quindi nello specifico del Comune di Bressanvido, contenuti all'interno della Relazione Previsionale e Programmatica, del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano degli Obiettivi).

Alla luce di queste considerazioni e dall'analisi conoscitiva dei documenti di programmazione, di gestione, di misurazione e controllo, contabili ed extracontabili, nel Comune di Bressanvido, si ritiene opportuno adottare un Sistema per la misurazione e la valutazione della performance fondato su strumenti di misurazione semplici, ed integrato con i documenti obbligatori adottati nell'ambito del Ciclo di Gestione della Performance: un sistema di misurazione e valutazione focalizzato sui processi e che miri ad un percorso di miglioramento continuo dell'Ente e dell'organizzazione."

"2.4 TEMPI, FASI, MODALITA" E SOGGETTI DEL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Il processo di misurazione e valutazione della performance è parte centrale del ciclo di gestione della performance. Conseguentemente, prima di definirne in maniera puntuale il processo che porterà alla valutazione, si rende necessario definire le tappe del processo più generale del Ciclo di gestione della performance.

a. Approvazione del Piano delle Performance, rappresentato dall'insieme di Relazione Previsionale e Programmatica, da parte del Consiglio, Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi, da parte della Giunta, secondo i tempi stabiliti dal regolamento di contabilità."

Tutto ciò premesso e ricordato di seguito si riportano gli obiettivi assegnati a ciascuna Area:

AREA RAGIONERIA - PERSONALE - TRIBUTI

(RESPONSABILE: MICHELA PAVAN)

> 1° OBIETTIVO STRATEGICO/TRASVERSALE- ATTUAZIONE MISURE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE (PESO DEL 20%)

- Descrizione: Attuazione azioni e misure in materia di anticorruzione.
- Riferimenti normativi e amministrativi: Legge n. 190/2012, P.N.A. del 11.09.2013, Piano Triennale anticorruzione approvato con delibera di Giunta comunale.
- Peso complessivo: 20%
- · Azioni e tempi:
 - A) Monitoraggio del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Indicatori: inviare al Responsabile anticorruzione, con cadenza annuale entro il 31.12.2021, l'esito del monitoraggio dei tempi procedimentali, evidenziando le ragioni di eventuali scostamenti rispetto ai termini di legge o regolamento nonché un report su eventuali situazione di conflitto di interesse tra i responsabili comunali ed i destinatari delle attività a più elevato rischio di corruzione.
- Risultato atteso: prevenire o ridurre fenomeni di illegalità, di abuso nell'esercizio del potere pubblico e, in generale, di devianza dal principio di imparzialità dell'azione amministrativa.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: da bilancio di previsione; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> 2° OBIETTIVI GESTIONALE – OBIETTIVI DI PEG (PESO DEL 60%)

- Descrizione: Adempimenti prioritari e specifici dell'Area;
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Peso complessivo: 60%.
- Obiettivo: misurare il grado di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati all'Area
- Azioni e tempi: come indicato nella tabella sotto:

Num.	DESCRIZIONE SUB-OBIETTIVO GESTIONALE	TERMINE DI ATTUAZIONE	NOTE
1	Liquidazione delle prestazioni correttamente eseguite entro giorni 30 dalla ricezione delle relative richieste	Tempo per tempo	
2	Gestione personale lato economico	Tempo per tempo	
3	Gestione oneri/contributi	Tempo per tempo	
4	Predisposizione degli schemi di bilancio di previsione e relativi allegati con nuovi principi contabili e delibere tariffe collegate	30/11/2021	
5	Gestione impegni di spesa e assistenza agli uffici per questioni contabili	Tempo per tempo	<u></u>
6	Formazione e aggiornamento del personale in materia contabile	Tempo per tempo	
7	Ricevimento pubblico per tutte le informazioni sui servizi forniti dal settore	Risposta immediata	
8	Costituzione fondo risorse decentrate 2021	30/04/2021	
9	Applicazione Contratto Collettivo Integrativo	entro I mese dalla sottoscrizione del contratto	
10	Conclusione emissione e notifica accertamenti IMU/TASI anni 2015-2016 tramite affidamento esterno	31/06/2021	
- 11	Attivazione e formazione nuovo programma per la gestione dei tributi	31/04/2021	
12	APPROVAZIONE BILANCIO 2022/2024 (PESO 50% sul peso complessivo del 2° obiettivo gestionale)	Entro 31/12/2021	
13	Trasmissione BDAP bilancio di previsione esercizio in corso	Entro il 31/01/2021	

14	Trasmissione BDAP rendiconto	Entro il 31/05/2021	Assistenza contabile	
15	Regolare svolgimento delle eventuali consultazioni elettorali	Tempi stabiliti dalla normativa di riferimento		
16	Risposte a questionari o note interlocutorie Corte dei Conti	Tempi stabiliti dalla Corte dei Conti	LIME ZA	
17	Monitoraggio e pubblicazione indicatore di tempestività dei pagamenti	Trimestrale e annuale	no elle	

- Indicatori: ciascun sub-obiettivo sarà singolarmente valutato e verrà considerato raggiunto qualora siano stati rispettati i termini (ove previsti) e qualora non vi siano palesi errori e segnalazioni negative sull'operato del Responsabile
- Risultato atteso: adempimento entro i termini indicati o previsti dalla legge o dai Regolamenti interni e senza palesi feedback negativi.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: quelle di Peg o di Bilancio; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> <u>3° OBIETTIVO - COMPLETAMENTO TABELLA PER CONTROLLO DI GESTIONE (PESO DEL 20%)</u>

- Descrizione: aver completato la tabella seguente sul volume di lavoro svolto nell'anno 2021 ai fini della predisposizione di un controllo di gestione all'interno dell'ente.
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000;
- Peso complessivo: 20%.
- Azioni e tempi: entro il 31.01.2022 aver consegnato al NDV, il seguente prospetto ai fini del controllo di gestione.
- Risultato atteso: avere una percezione dell'attività svolta al fine, da un lato, di elaborare un controllo di gestione, dall'altro, di prevedere un potenziamento/depotenziamento di alcuni procedimenti e/o processi all'interno dell'Area migliorando i servizi erogati alla cittadinanza.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: non necessitano; c) strumentali: in dotazione all'Area.

VOLUME PRODUZIONE SVOLTA - ANNO 2021

ATTIVITA' SVOLTE	NUMERO	NOTE EVENTUALI
n. determinazioni del servizio		
n. deliberazioni Giunta e Consiglio		
n. protocolli entrata/uscita	THE DRIVE OF	
n. affidamenti/gare/contratti		
n. contenziosi, pignoramenti, risarcimento danni		
n. variazioni al Bilancio		The second of
n. mandati di pagamento		
n. reversali di incasso		
n. certificazioni sostituto d'imposta		
n. impegni di spesa/attestati di copertura		
n. accertamenti di entrata		
n. fatture acquisite		
n. verifiche soggetti inadempienti c/o Equitalia		
n. buoni economali		
n. avvisi di accertamento tributari emessi		

AREA TECNICA (RESPONSABILE:ALESSIO BERGO)

1^ AREA VALUTAZIONE - GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

> 1° OBIETTIVO STRATEGICO/TRASVERSALE- ATTUAZIONE MISURE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

- Descrizione: Attuazione azioni e misure in materia di anticorruzione.
- Riferimenti normativi e amministrativi: Legge n. 190/2012, P.N.A. del 11.09.2013, Pianto Triennale anticorruzione approvato con delibera di Giunta comunale.
- Peso complessivo: 20%
- Azioni e tempi:
 - a) Monitoraggio del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;.
- Indicatori: inviare al Responsabile anticorruzione, con cadenza annuale entro il 31.12.2021, l'esito del monitoraggio dei tempi procedimentali, evidenziando le ragioni di eventuali scostamenti rispetto ai termini di legge o regolamento nonché un report su eventuali situazione di conflitto di interesse tra i responsabili comunali ed i destinatari delle attività a più elevato rischio di corruzione.
- Risultato atteso: prevenire o ridurre fenomeni di illegalità, di abuso nell'esercizio del potere pubblico e, in generale, di devianza dal principio di imparzialità dell'azione amministrativa.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: non necessitano; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> 2° OBIETTIVI GESTIONALE – OBIETTIVI DI PEG (PESO 60%)

- Descrizione: Adempimenti prioritari e specifici dell'Area;
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Peso complessivo: 60%.
- Obiettivo: misurare il grado di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati all'Area
- Azioni e tempi: come indicato nella tabella sotto:

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	TERMINE FINALE DI ULTIMAZIONE	CRITICITA'	SUPPORTO
1	Affidamento dei lavori di "Realizzazione rotatoria lungo la S.P. 7 – Via Trivellato, ammodernamento ed adozione tecniche di moderazione del traffico nelle vie Livelli e Pianaro"	Giugno 2021		
2	Affidamento dei lavori di "Ristrutturazione sede comunale – ultimo stralcio"	Giugno 2021		4.0
3	Affidamento dei lavori di "DEMOLIZIONE FABBRICATO "EX MEDIE" E REALIZZAZIONE DI PIAZZA ADIACENTE ALLA SEDE MUNICIPALE"	Settembre 2021		
4	Approvazione C.R.E. dei lavori di "Interventi negli impianti sportivi comunali di Via Rivalon" – Sport & Periferie	Luglio 2021		

5	Approvazione C.R.E. dei lavori di "Ristrutturazione immobile comunale – Ex Bianchin/Melon"	Aprile 2021	
6	Approvazione C.R.E. dei lavori di "RIMOZIONE TRIBUNA ESISTENTE E REALIZZAZIONE DI NUOVA TRIBUNA COPERTA PER 82 POSTI"	Settembre 2021	
7	Assolvere compiti di cui al D.Lgs 33/2013 (Trasparenza)	tempo per tempo	ordinario
8	Gestione stabili comunali	tempo per tempo	ordinario
9	Manutenzioni strade / verde / pubblica illuminazione / fognatura stradale	tempo per tempo	ordinario
10	Adeguamento informatico dell'Ente in qualità di Responsabile della Transizione Digitale		

- Indicatori: ciascun sub-obiettivo sarà singolarmente valutato e verrà considerato raggiunto qualora siano stati rispettati i termini (ove previsti) e qualora non vi siano palesi errori e segnalazioni negative sull'operato del Responsabile
- Risultato atteso: adempimento entro i termini indicati o previsti dalla legge o dai Regolamenti interni e senza palesi feedback negativi.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: quelle di Peg o di Bilancio; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> 3° OBIETTIVO - COMPLETAMENTO TABELLA PER CONTROLLO DI GESTIONE (PESO 20%)

- Descrizione: aver completato la tabella seguente sul volume di lavoro svolto nell'anno 2021 ai fini della predisposizione di un controllo di gestione all'interno dell'ente.
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000;
- Peso complessivo: 20%.
- Azioni e tempi: entro il 31.01.2022 aver consegnato al NDV, il seguente prospetto ai fini del controllo di gestione.
- Risultato atteso: avere una percezione dell'attività svolta al fine, da un lato, di elaborare un controllo di gestione, dall'altro, di prevedere un potenziamento/depotenziamento di alcuni procedimenti e/o processi all'interno dell'Area migliorando i servizi erogati alla cittadinanza.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: non necessitano; c) strumentali: in dotazione all'Area.

VOLUME PRODUZIONE SVOLTA – ANNO 2021

ATTIVITA' SVOLTE	NUMERO	NOTE EVENTUALI
n. determinazioni del servizio		
n. deliberazioni Giunta e Consiglio		
n. protocolli entrata/uscita		
n. affidamenti/gare/contratti		
n. contenziosi, pignoramenti, risarcimento danni		
n. affissioni albo informatico e notificazioni		
n. opera progettate internamente		
n. perizie di variante/progetti di completamento		
n. collaudi e stati finali		The second
n. istanze di finanziamento/ bandi		
n. edifici strutture dell'Ente		0.22
n. espropri/acquisizioni di aree		
n. punti luce rete pubblica		
n. piani urbanistici/varianti approvate		
n. concessioni/autorizzazione/permessi richiesti		
n. certificati di destinazione urbanistica rilasciati		
n. certificati di agibilità rilasciati		
n. ordinanze emesse		

AREA ANAGRAFE SEGRETERIA SOCIALE

(RESPONSABILE: MICHELA SOATTIN)

> 1º OBIETTIVO STRATEGICO/TRASVERSALE- ATTUAZIONE MISURE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE (PESO DEL 20%)

- Descrizione: Attuazione azioni e misure in materia di anticorruzione.
- Riferimenti normativi e amministrativi: Legge n. 190/2012, P.N.A. del 11.09.2013, Piano Triennale anticorruzione approvato con delibera di Giunta comunale.
- Peso complessivo: 20%
- · Azioni e tempi:
 - a) Monitoraggio del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Indicatori: inviare al Responsabile anticorruzione, con cadenza annuale, l'esito del monitoraggio dei
 tempi procedimentali, evidenziando le ragioni di eventuali scostamenti rispetto ai termini di legge o
 regolamento nonché un report su eventuali situazioni di conflitto di interesse tra i responsabili comunali
 ed i destinatari delle attività a più elevato rischio di corruzione.
- Risultato atteso: prevenire o ridurre fenomeni di illegalità, di abuso nell'esercizio del potere pubblico e, in generale, di devianza dal principio di imparzialità dell'azione amministrativa.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: non necessitano; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> 2° OBIETTIVI GESTIONALE - OBIETTIVI DI PEG (PESO DEL 60%)

- Descrizione: Adempimenti prioritari e specifici dell'Area;
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Peso complessivo: 60%.
- Obiettivo: misurare il grado di conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati all'Area
- Azioni e tempi: come indicato nella tabella sotto:

Num.	DESCRIZIONE SUB-OBIETTIVO GESTIONALE	TERMINE DI ATTUAZIONE	NOTE
1	avviso ai cittadini scadenza carte di identità a domicilio	Tempo per tempo,	
2	aggiornamento opzione donazione organi con carta d'identità	Tempo per tempo	
3	Puntuale gestione dei servizi sociali delegati dalla Regione e dall'ULSS al Comune.	Tempo per tempo	Procedure soggette a termini di legge
4	Puntuale gestione di: Contributi libri di testo; Assegni per la maternità e il nucleo familiare; Contributi "bonus energia", "bonus gas" e "bonus idrico"; Contributi per gli alloggi in locazione; Gestione e organizzazione del trasporto e nuoto per anziani	Tempo per tempo, secondo le scadenze stabilite dalla Regione o dallo Stato e dalla normativa di riferimento	Si evidenzia che queste procedure sono soggette a scadenze perentorie non procrastinabili.
5	Rapporti con l'Assistente Sociale e con la OSS per il monitoraggio settimanale degli interventi necessari sul territorio.	Tempo per tempo	XIIII INTII
6	Gestione delle domande di intervento economico presentate al comune.	Tempo per tempo	

7	Ricevimento pubblico per tutte le informazioni sui servizi forniti dal settore.	Risposta immediata
8	Adempimenti vari propedeutici al censimento della popolazione (sistemazione numerazione civica, ecc.) ed espletamento censimento	Entro il 31/12/2021
9	Gestione rapporti con associazioni (Convenzioni, Accordi, Eventi di promozione sociale)	Tempo per tempo
10	Gestione delibere di Giunta e Consiglio e pubblicazione	Tempo per tempo
11	Inserimento e aggiornamento informazioni e modulistica sul sito internet comunale relativo al settore demografici/anagrafe	Tempo per tempo

- Indicatori: ciascun sub-obiettivo sarà singolarmente valutato e verrà considerato raggiunto qualora siano stati rispettati i termini (ove previsti) e qualora non vi siano palesi errori e segnalazioni negative sull'operato del Responsabile
- Risultato atteso: adempimento entro i termini indicati o previsti dalla legge o dai Regolamenti interni e senza palesi feedback negativi.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: quelle di Peg o di Bilancio; c) strumentali: in dotazione all'Area.

> 3° OBIETTIVO - COMPLETAMENTO TABELLA PER CONTROLLO DI GESTIONE (PESO DEL 20%)

- Descrizione: aver completato la tabella seguente sul volume di lavoro svolto nell'anno 2021 ai fini della predisposizione di un controllo di gestione all'interno dell'ente.
- Riferimenti normativi e amministrativi: D.Lgs. n. 267/2000;
- Peso complessivo: 20%.
- Azioni e tempi: entro il 31.01.2022 aver consegnato al Nucleo di valutazione, il seguente prospetto ai fini del controllo di gestione.
- Risultato atteso: avere una percezione dell'attività svolta al fine, da un lato, di elaborare un controllo di gestione, dall'altro, di prevedere un potenziamento/depotenziamento di alcuni procedimenti e/o processi all'interno dell'Area migliorando i servizi erogati alla cittadinanza.
- Risorse assegnate: a) umane: in dotazione all'Area; b) finanziarie: non necessitano; c) strumentali: in dotazione all'Area.

VOLUME PRODUZIONE SVOLTA - ANNO 2021

ATTIVITA' SVOLTE	NUMERO	NOTE EVENTUALI
n. determinazioni del servizio		
n. deliberazioni Giunta e Consiglio		
n. protocolli entrata/uscita		
n. affidamenti/gare/contratti		
n. contenziosi, pignoramenti, risarcimento danni		
n. affissioni albo informatico e notificazioni		
n. variazioni anagrafiche		
n. eventi di stato civile		
n. carte di identità rilasciate		
n. disabili assistiti		

ATTIVITA' SVOLTE	NUMERO	NOTE EVENTUALI
n. persone assistite domiciliarmente		
n. nuclei familiari assistiti		
n. sepolture		
n. estumulazioni		
n. esumazioni		
n. loculi concessi		
n. patrocini concessi		
n. contributi scolastici		
n. ricoveri cittadini indigenti		
n. partecipanti soggiorni climatici terza età		
n. partecipanti centri estivi		
n. eventi culturali		



Piano Organizzativo del Lavoro Agile Programmazione del lavoro agile e delle sue modalità di attuazione e sviluppo

(Versione semplificata per le amministrazioni fino a cinquanta dipendenti)

Introduzione.

Il lavoro agile trova la prima regolamentazione nell'ordinamento con la Legge 22 maggio 2017, n.81, "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", all'interno del quale viene definito come "modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazione per fasi, cicli e obiettivi e senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro, con il possibile

Con l'emergenza epidemiologica da COVID-19, la necessità di adottare comportamenti diretti a prevenire il contagio ha determinato un deciso incremento del ricorso al lavoro agile, che nei mesi della massima allerta sanitaria è stato definito come "modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa" (art. 87 del DL 18/2020).

Il legislatore, tuttavia, non intende limitare lo sviluppo del lavoro agile a mero strumento di gestione dell'emergenza. Il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché' di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID- 19", convertito con modificazioni con Legge 17 luglio 2020 n.77, ha infatti disposto con l'art.263 comma 4-bis che "Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1,lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano".

Il POLA costituisce una sezione del Piano della performance, dedicata ai necessari processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione e della gestione del lavoro agile, e dovrebbe prevedere un'applicazione progressiva e graduale, sulla base di un programma di sviluppo nell'arco temporale di un triennio e da rinnovare annualmente, a scorrimento progressivo. Tale previsione è resa estremamente difficile in un ente quale il Comune di Piacenza d'Adige con un numero di dipendenti estremamente ridotto.

Il presente Piano è redatto secondo quanto previsto dal citato art. 263 comma 4-bis, seguendo le Linee Guida emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica ed il template nella versione semplificata per le amministrazioni fino a cinquanta dipendenti, e potrà essere adeguato in caso di emanazione di nuove misure di carattere normativo e tecnico.

PARTE 1 LIVELLO DI ATTUAZIONE E SVILUPPO

A seguito del diffondersi dell'epidemia da Covid-19, visto il D.P.C.M. 11 marzo 2020, la circolare n. 1 del 4 marzo 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, e la circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 2/2020 del 12/03/2020, con la quale si sollecitano le Amministrazioni di cui all'art. 1,

comma 2, del D.Lgs. 165/2001, ad attivare al più presto e con modalità semplificate ed accelerate, forme di lavoro agile in favore dei propri dipendenti cui non sia richiesta necessariamente la presenza fisica presso il luogo di lavoro, in deroga all'accordo individuale di cui alla legge 81/2017 l'Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 17.03.2020, ha approvato il disciplinare del Lavoro Agile in Emergenza (L.A.E.).

In occasione dell'applicazione del L.A.E. sono stati altresì definiti:

- l'informativa sui rischi generali e specifici connessi con l'espletamento della prestazione lavorativa in modalità agile;

- le specifiche tecniche minime di custodia e sicurezza dei dispositivi elettronici e dei software nonché le

regole necessarie a garantire la protezione dei dati e delle informazioni.

Nel periodo ricompreso fra il 16.03.2020 e il 03.05.2020 sono stati autorizzati n. 2 dipendenti all'effettuazione del lavoro agile.

Successivamente l'Amministrazione ha ritenuto non più applicabile, in base all'esperienza maturata, il L.A.E. per le oggettive difficoltà riscontrate a causa del numero ridotto di dipendenti.

PARTE 2 MODALITA' ATTUATIVE

L'organico del Comune di Piacenza d'Adige è composto di n. 6 unità; tale premessa si rende necessaria per comprendere la difficoltà della concreta attuazione e applicazione del lavoro agile nella realtà dell'Ente secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

Per quanto attiene le dotazioni informatiche e i dispositivi a disposizione dell'ente per l'attuazione del lavoro agile, con l'attivazione del L.A.E. si è provveduto all'acquisto di una postazione lavorativa portatile a disposizione dell'Ufficio Tecnico Comunale. L'agente di Polizia Locale è dotato dell'attrezzatura potenzialmente necessaria per poter svolgere lavoro agile. Il resto del personale non dispone di dispositivi informativi e digitali idonei per il lavoro agile.

L'Amministrazione potrebbe provvedere all'acquisto delle dotazioni informatiche che si rendessero necessarie per l'eventuale richiesta di estensione dell'applicazione del lavoro agile, mediante l'utilizzo del fondo innovazione previsto dall'art. 1 del Regolamento per la costituzione la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte dei dipenditi pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 20.02.2018, unico modo per garantire l'invarianza della spesa, considerati i ridotti risparmi che si verrebbero a creare con l'attivazione del lavoro agile per una percentuale minima di tempo dei lavoratori.

In riferimento e in attuazione degli artt. 2 e 3 del D.P. Pubblica Amministrazione 19.10.2020, i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa hanno provveduto alla mappatura delle attività e dei processi di lavoro che possono essere svolti in modalità agile, e all'individuazione dei dipendenti che possono essere autorizzati allo svolgimento dello stesso. Le risultanze di tale analisi sono rilevabili nell'allegato 1.

PARTE 3 SOGGETTI, PROCESSI E STRUMENTI DEL LAVORO AGILE

Nell'allegato 1 vengono individuati i soggetti che possono essere coinvolti in progetti di lavoro agile, e per quali processi.

Si confermano quali strumenti accompagnatori dei progetti quelli già previsti nell'applicazione del

- l'informativa sui rischi generali e specifici connessi con l'espletamento della prestazione lavorativa in modalità agile;

- le specifiche tecniche minime di custodia e sicurezza dei dispositivi elettronici e dei software nonché le regole necessarie a garantire la protezione dei dati e delle informazioni.

I progetti di lavoro agile dovranno necessariamente prevedere e perseguire:

- flessibilità nei modelli organizzativi
- autonomia nell'organizzazione del lavoro
- responsabilizzazione sui risultati
- benessere del lavoratore
- utilità per l'amministrazione
- equilibrio fra gli obiettivi dell'amministrazione e il tempo-lavoro del dipendente.

Ai fini della valutazione della performance individuale, i progetti di lavoro agile dovranno essere orientati al superamento della tradizionale logica del controllo sulla prestazioni, in una chiave di cultura organizzativa basata sui risultati, capace di generare autonomia e responsabilità nelle persona, ponendosì quale patto fiduciario tra l'amministrazione e il lavoratore. L'OIV sarà coinvolto nella definizione e condivisione dei risultati attesi, nonché nell'individuazione degli indicatori di performance, nella loro misurazione e valutazione.

PARTE 4 PROGRAMMA DI SVILUPPO DEL LAVORO AGILE

Compatibilmente alle dimensioni del Comune di Piacenza d'Adige e alle sue caratteristiche e specificità organizzative, l'Ente è rivolto ad adeguarsi agli indirizzi generali contenuti nelle Linee guida del Dipartimento della funzione pubblica.

Ciò nonostante, la previsione di progressività e gradualità dello sviluppo del lavoro agile contenuta

nelle Linee Guida, nell'Ente è resa difficoltosa dal basso numero di risorse umane a disposizione.

L'applicazione del lavoro agile come previsto dalla normativa, in un contesto di basse risorse umane disponibili, potrebbe tendere addirittura ad aumentare il disagio e le difficoltà del personale, sia quello coinvolto nel progetto di lavoro agile, sia quello in presenza, anziché agevolarne l'esecuzione e migliorare il rapporto tra i tempi di vita e di lavoro.

Alla luce di questo, analizzati con i lavoratori le condizioni, la performance organizzativa, la performance individuale, gli impatti interni ed esterni, l'Amministrazione non ritiene di ottenere con l'applicazione di un programma di sviluppo del lavoro agile, un miglioramento in termini di efficacia ed efficienza dei servizi alla collettività e dell'Ente nel suo insieme, della performance e, di conseguenza, della qualità dei servizi erogati, che costituisce l'obiettivo primario dell'Amministrazione.

ALLEGATO 1

Mappatura delle attività che possono essere svolte in modalità di lavoro agile

Come già indicato nella parte 2 del P.O.L.A., l'organico del Comune di Piacenza d'Adige è composto di n. 6 unità; questo rende difficile dare concreta attuazione e applicazione del lavoro agile nella realtà dell'Ente secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.

AREA SERVIZI SEGRETERIA – SOCIALE – DEMOGRAFICI

Servizi Demografici: lo sportello al cittadino non può operare esclusivamente in modalità agile in quanto il servizio presuppone il rilascio fisico di certificati all'utenza, e la necessità in alcuni casi di consultare registri di stato civile e cartellini anagrafici e stati di famiglia disponibili esclusivamente in formato cartaceo presso la Sede Comunale.

Ufficio Segreteria: la protocollazione della posta cartacea che perviene tramite il servizio postale o recapitata a mano presso l'Ente deve essere svolta in presenza; lo stesso per le notifiche, e il servizio di incasso delle rette scolastiche per mensa e trasporto.

Servizio Assistenza Domiciliare: escluso dall'applicazione del lavoro agile in quanto svolto presso le abitazione degli utenti o tramite trasporti presso i luoghi di cura.

Nell'area prestano attualmente servizio n. 3 unità: esclusivamente le persone addette ai servizi demografici e di segreteria potrebbero avvalersi della possibilità del lavoro agile, in una minima percentuale su base settimanale o plurisettimanale, escludendo comunque la totalità del servizio in modalità agile.

AREA SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO - PERSONALE - TRIBUTI

Servizi Finanziari: possono essere svolti in parte modalità agile; la natura interdisciplinare del settore rende comunque necessari e ricorrenti confronti "in presenza" con l'Amministrazione, i colleghi, il Revisore dei Conti, ecc., e la consultazione di documentazione non sempre reperibile negli archivi informatici dell'Ente ma presenti in formato cartaceo presso la sede.

Servizio Economato: deve necessariamente svolgersi in presenza, trattando l'effettuazione di minute spese necessarie all'Ente.

Servizio Personale: può essere svolto in parte in modalità agile, pur con la necessità di consultazione di documentazione non sempre reperibile negli archivi informatici dell'Ente ma presenti in formato cartaceo presso la sede.

Servizio Tributi: può essere svolto in parte modalità agile, ma richiede la consultazione e il confronto con il personale tecnico degli strumenti urbanistici vigenti; inoltre è sempre preferibile conservare lo sportello al cittadino "in presenza" per un miglior confronto diretto e la possibilità di chiarimenti in modalità più efficace.

Nell'area presta attualmente servizio n. 1 unità, che potrebbe avvalersi della possibilità del lavoro agile, in una minima percentuale su base settimanale o plurisettimanale, escludendo comunque la totalità del servizio in modalità agile.

AREA SERVIZI TECNICI - POLIZIA LOCALE

Ufficio Tecnico: le attività possono essere svolte parzialmente in modalità agile, in quanto i lavori pubblici richiedono necessariamente la presenza in sede e sul territorio, sia per il controllo della regolare esecuzione, sia per incontri preliminari con i progettisti, successivi con gli esecutori, e relativi sopralluoghi.

Polizia Locale: per la sua natura il servizio si svolge principalmente in presenza all'esterno della sede comunale per il controllo veicolare e la sorveglianza sul territorio, in particolare presso il plesso scolastico; la residuale attività di ufficio potrebbe in parte essere svolta in modalità agile.

Nell'area prestano attualmente servizio n. 2 unità, che potrebbe avvalersi della possibilità del lavoro agile, in una minima percentuale su base settimanale o plurisettimanale, escludendo comunque la totalità del servizio in modalità agile.

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di cassa
Responsabile 0					
0.00.00.00.00.0	3 0 F.P.V. CONTO CAPITALE	4.080.00	00'0	00'0	00'0
Titolo 0	Tipologia 0	Categoria 0	ria 0		
TOTALE RESPONSABILE 0	0	4.080,00	00'0	00'0	00'0
Responsabile 1 SERN	Responsabile 1 SERV. FINANZIARI, RAGIONERIA, PERSONALE, ECONPAVAN MICHELA				
0.00.00.00.00	4 0 FONDO INIZIALE DI CASSA	00'0	00'0	00 0	500.000,00
Tricolo 0	Tipologia 8	Catagoria 0	ria 0		
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	1002 0 ENTRATA DA ACCERTAMENTI ICI-IMU	20,060,00	10,000,00	10,000,00	30,374,89
494077	Entrate correnti di natura tributania, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati perequativa	Catego	Categoria 6 Imposta municipale propria	ale propria	
1.01.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1003 0 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	320,000,00	320,000,00	320,000,00	320.109,20
Titolo 1 Entrate corre perequativa	Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati perequetiva	Catago	Catagorta 6 Imposta municipale propria	ale propria	
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinana di gestione	1009 0 ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.	68.000,00	08,000,00	68.000,00	68.012,37
Tholo 1 Entrate corre-	Entrate corrent di natura tributaria, contributiva e Tipologia 161 Imposte, tasse e proventi assimilati perequativa	Catagoria 16	ia 16 Addizionale comunale IRPEF	unale IRPEF	
1.01.01.76.000 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	1014 0 TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI	00'0	00'0	00.0	44,32
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati perequativa	Catagor	Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	vizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.76.002 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	1015 0 ENTRATA DA ACCERTAMENTI TASI	3,000,00	2.000,00	2.000.00	4,962,00
Tholo 1 Entrate corre	Thole 1 Entrate corrent di natura tributaria, contributiva e Tipologia 101 Imposto, tasse e proventi assimilati perequativa	Catagor	Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	vizi Indivisibili (TASI)	No. of the last

Codice di bliancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	1029 0 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (DAL 2020)	294.635,11	294,635,11	294.635,11	294 635 11
Titolo 1 Entrate corrent perequativa	Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali perequativa	Catagori	Catagoria 1 Fondi perequetivi dello Stato	dello Stato	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2003 5 CONTRIBUTO COMPENSATIVO MINORI INTROITI ICI	37.767.19	37,767,19	37,767,19	37,767,19
Titolo 2 Trasferimenti correnti	orrenti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	n Centrali
2.01.01.02.018 Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	2074 0 TRASFERIMENTO ATO-BACCHIGLIONE MUTUI SERVIZIO IDRICO	7.316,90	7.316,90	7,316,90	7,316,90
Titolo 2 Trasferimenti correnti	orrenti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	enti de Amministrazior	i Locali
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	3060 0 CANONE UNICO OCCUPAZIONE E PUBBLICITA'	4,500,00	4.500,00	4.500,00	4,500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	butarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	dalla gestione dei ben	
3,03.03.001 Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	3081 0 INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	50,00	50,00	50,00	50,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	butarie Tipologia 300 Interessi attivi	Catagori	Catagoria 3 Altri interessi attivi		Transmission and the second
3.05.02.02.002 Entrate da rimborsi di IVA a credito	3121 0 IVA COMMERCIALE A CREDITO	9.000,00	9.000,00	9,000,00	9.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	butarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categori	Categoria 2 Rimborsi in entrata	15	
3,05,99,02,001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	3151 0 GIRO CONTABILE FONDI INCENTIVANTI U.T.C. (dal 2020)	10,000,00	10.000,00	10,000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Dutarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Categoria	Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	Mi n.a.c.	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5001 0 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	300.000,00	300.000,00	300,000,00	300,000,00
Titolo 7 Anticipazioni di	Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Catagori	Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	tituto tesoriere/cassier	ci company
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da favoro dipendente per conto terzi	ENUTE PRÉVIDENZIALI E	25.000,00	25.000,00	25,000,00	25.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	to terzi e partite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categori	Catagoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	i da lavoro dipendente	Carry severy variety

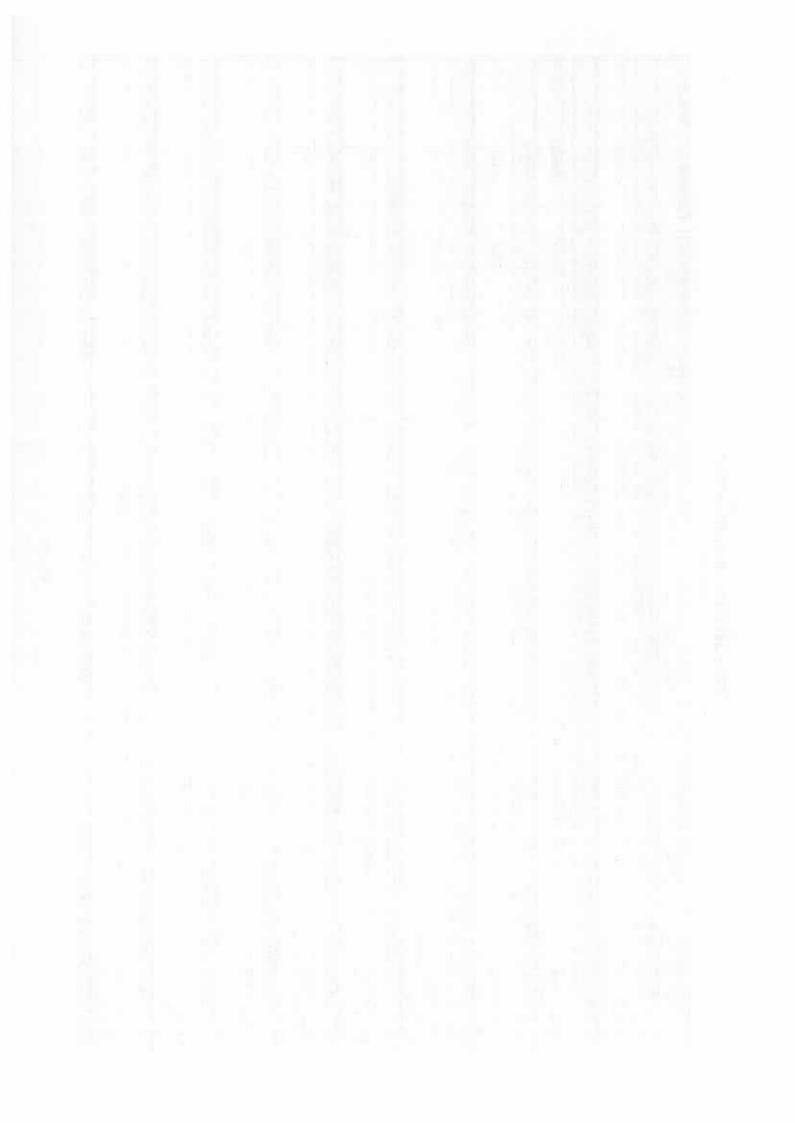
Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6002 0 RITENUTE ERARIALI PERSONALE DIPENDENTE	60.000,00	00'000'09	00 000 09	60,000,00
Titolo 9 Entrate per o	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catego	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	iti da lavoro dipendent	
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	6002 1 RITENUTA SPLIT PAYMENT	100,000,00	100,000,00	100,000,00	100,000,00
Titolo 9 Entrate per co	Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 1	ria 1 Altre ritenute		
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6003 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER C/TERZI	1,000,00	1,000,00	1.000.00	1,000,00
Titolo 9 Entrate per c	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catego	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	iti da lavoro dipendent	a
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	6006 0 RESTITUZIONE FONDO ECONOMALE	5.000,00	5,000,00	5,000,00	5.000,00
Titolo 9 Entrate per c	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	Categor	Categoria 99 Attre entrate per partite di giro	partite di giro	
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	6009 0 RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	20.000,00	20,000,00	20,000,00	20.000,00
Titolo 9 Entrate per c	Tholo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Catago	Categorta 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	iti da lavoro autonomo	- Sulface!
9.01.99.01.001 Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	6010 0 RESTITUZIONE DAL TESORIERE MANDATI NON A BUON FINE	20.000.00	20.000,00	20,000,00	20,000,00
Titolo 9 Entrale per c	Titolo 9 Entrate per conto terzi e pertite di giro Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 99	la 99 Attre entrate per partite di giro	partite di giro	
TOTALE RESPONSABILE	TOTALE RESPONSABILE 1 SERV. FINANZIARI, RAGIONERIA, PERSONALE, ECONPAVAN MICHELA	1.305.269,20	1,294,269,20	1.294.269,20	1.817.771,98
Responsabile 4 SERV	Responsabile 4 SERVIZI DEMOGRAFICI-STATISTICI-SEGRETERIA:SOATTIN MICHELA				
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2004 0 CONTRIBUTI DALLO STATO PER FINALITA' DIVERSE (ES. C.I.E.)	400,00	400,00	400,00	400,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	correnti Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	menti da Amministrazio	ni Centrali
2.01.01.01.02 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istruzioni Scolastiche	2007 0 FONDO NAZIONALE 0-6 ANNI DA M.I.U.R. PER ASILO NIDO (S. CAP. 1889)	4.500,00	4,500,00	4,500,00	4,500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	correnti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	rrenti da Amministrazio	mi Centrali
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2008 0 CONTRIBUTI DALLO STATO PER INCREMENTO INDENNITA' SINDACO	2,365,85	2.365,85	2.365,85	2.365,85

H servizi	Catagoria 2 Entrata dalla vendita e dall'erogazione di servizi	la 2 Entrate dalla von		extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Titolo 3 Entrate extratributarie
900,00	900,00	900,00	00,000	3000 0 DIRITTI DI SEGRETERIA	3.01.02.01.032 Proventi da dintti di segreteria e rogito
State of the last	comenti da imprese	Catagoria 2 Altri trasferimenti comenti da imprese	Catagori	กลกนิ correnti (correnti da Imprese	Titolo 2 Trasferimenti comenti
5.000,00	0,00	0,00	0,00	2096 0 CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CA.RI.PA.RO, PER PROGETTI SOLIDARIETA' A SEGUITO EMERGENZA DA COVID-19	2.01.03.02.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese
ni Locali	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	ia 2 Trasferimenti con	Categori	nenti correnti Correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
200,00	200,00	200,00	200,00	2084 0 FONDO SOCIALE ATER (S. CAP. 1884)	2.01.01.02.999 Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locafi n.a.c.
ni Locali	Catagoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	ia 2 Trasferimenti con	Categori	menti correnti da Amntinistrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
15.500,00	0,00	0,00	5,500,00	2058 0 CONTRIBUTO DA ULSS S.A.D. E A.D.I.	2.01.01.02.011 Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali
ฟ Locali	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	ia 2 Trasferimenti con	Categori	menti correnti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
11,374,00	0,00	0,00	0,00	2056 1 CONTRIBUTO REGIONE VENETO SOSTEGNO LAVORI PUBBLICO INTERESSE	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
ni Locali	Trasferimenti comenti da Amministrazioni Locali	100	Catagoria 2	menti correnti Tipologia 101 ⊡Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
3,500,00	3,500,00	3,500,00	3,500,00	2051 0 CONTRIBUTO REGIONALE "BUONO LIBRI" (S. CAP. 1428)	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
ni Locali	Catagoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	la 2 Trasferimenti con	Categori	menti correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
10.000,00	10.000,00	10.000.00	10.000,00	2050 0 CONTRIBUTO REGIONALE BONUS FAMÍGLIA E ALTRI (S. CAP. 1881)	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
ni Locali	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	la 2 Trasferimenti con	Categori	menti correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
40,000,00	40.000,00	40,000,00	40.000,00	2032 0 CONTRIBUTO REGIONALE - IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE (S. CAP. 1	2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
ni Locali	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	ia 2 Trasferimenti con	Catagori	menti correnti da Amministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti correnti
1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2028 0 CONTRIBUTO REGIONE VENETO PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITTETTONICHE (S. CAP. 1910)	2.01.01.02.001 Trasferimenti comenti da Regioni e province autonome
ii Centrali	Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	la 1 Trasferimenti con	Catagori	пепії солтепії солтепії da Anministrazioni pubbliche	Titolo 2 Trasferimenti сонтепti
PREVISIONE di	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio
				ראוואור	

		1			
Codice di bilencio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di Cassa
3.01.02.01.032 Proventi da dinti di segreteria e rogito	3001 0 DIRITTI DI SEGRETERIA C.I. ELETTRONICHE	4.000,00	4.000,00	4,000,00	4,000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	ributario Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi della gastione del beni	jestione Categoria 2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	3011 0 PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	6.000,00	6.000,00	00'000'9	6,000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 190 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalle gestione dei beni	jestione Catagoria 2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.035 Proventi da autorizzazioni	3052 0 INTROITI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	12.000.00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologie 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione del beni	restione Categoria 2	ria 2 Entrate dalla vendita	ndita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	3056 0 PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI COMUNE DI PIACENZA D'ADIGE	3.500,00	3,500,00	3,500,00	3.500,00
Tholo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 106 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione del beni	estione Categoria 2	05723	Entrato dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3059 0 PROVENTI DA SERVIZI SOCIALI	2.000,00	2,000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione del beni	jestione Catagoria 2	2000	Entrate dalla vendita e dell'erogazione di servizi	di servizi
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	3140 0 CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER PROGETTO SOLIDARIETA	0,00	00'0	00'0	3,000,00
Tholo 3 Entrate extratributane	Tributario Tribologia 500 Rimbora e altre entrate correnti	Categoria 99	a 99 Aftre entrate corrent n.a.c.	renti n.a.c.	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	3142 0 RIMBORSO SPESE ELEZIONI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.273,74
Tholo 3 Entrate extratributarie	Thoulante Thoulogia 506 Rimboral a attra entrata correnti	Catagor	Categoria 99 Aire entrate correnti n.a.c.	renti n.a.c.	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori nuoto, convenzioni, ecc)	3143 0 RIMBORSO SPESE CENSIMENTI E RILEVAZIONI STATISTICHE VARIE (S. CAP. 1403)	2.000,00	00'0	00'0	2,000,00
Tholo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 600 Rimboral e altre entrate comenti	Catego	Categoria 2 Rimborsi in entrata	ata	
TOTALE RESPONSABILE	TOTALE RESPONSABILE 4 SERVIZI DEMOGRAFICI-STATISTICI-SEGRETERIA: SOATTIN MICHELA	118,365,85	110.865,85	110,865,85	148.013,59

Codice di bliancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
2.01.01.02.011 Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	2059 0 CONTRIBUTO DA ULSS PIANO DISINFESTAZIONE	450,00	450,00	450,00	450,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	orrenti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categori	Catagoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	enti da Amministrazio	ni Locali
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	2071 0 CONTRIBUTO PROVINCIA PER TRANSITO AUTOMEZZI	400,00	400,00	400,00	400,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	orrenti Correnti da Amministrazioni pubbliche	Categori	Categoria 2 Trasferimenti comenti da Amministrazioni Locali	enti da Amministrazio	ni Locali
3,01.02.01.032 Proventi da diriti di segreteria e rogito	3002 0 DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO	4.000,00	4.000,00	4,000,00	4.000.00
Titolo 3 Entrate extratributarie	butarie Tipologia 100 Vendita di benì e servizi e proventi derivanti data gestione dei benì	pestione Catagoria 2		Entrate della vendita e dell'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e	3003 0 DIRITTI DI SEGRETERIA SUAP DA RIVERSARE A ULSS PER AUTORIZZAZIONI SANITARIE (S. CAP. 1092)	2.000,00	2,000,00	2,000,00	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	pestione Catagoria 2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.02.02.01.004 Proventi da mutte e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	3006 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA DIVERSE DA SUPERAMENTO LIMITE VELOCITA'	5.000,00	5.000,00	5.000.00	5,000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 200 Proventi derivanții dell'attività di controllo e repressione delle krecciarità e degli ilectii	ressione Categoria 2	a 2 Entrate da famigil repressione delle	Entrate da femiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	di controllo e citi
3.02.02.01.004 Proventi da mutte e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	3007 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA PER SUPERAMENTO LIMITE VELOCITA' (DAL 2020)	75,000,00	75.000,00	75,000,00	75,000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	butarie Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illectti	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di repressione delle irregolarità e degli illeciti	di controllo e citi
3.02.01.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	3009 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA	0.00	0,00	0,00	24.537,07
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 200 Proventi derivanti dell'attività di controllo e repressione delle impgalarità e degli lilectti		Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli lifectii	sione delle imegalarità	erivanti dall'attività di e degli liteciti
3.01.02.01.008 Proventi da mense	3015 0 PROVENTI MENSA E SERVIZI SCOLASTICI COMUNE DI PIACENZA D'ADIGE	11.200.00	11.200,00	11.200 00	26.670,99

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
Tholo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		ria 2. Entrate dalla ve	Calegoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	3020 0 CONCORSO SPESA TRASPORTÓ SCOLASTICO COMUNE DI PIACENZA D'ADIGE	6.300,00	6,300,00	6 300 00	13,525,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 106 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	gestione Categoria 2	55000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	di servizi
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	3063 0 FITTI REAL! DI FABBRICATI	15.000.00	15,000,00	15,000,00	15,000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	ibutarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi della gestione dei beni	gestione Catagoria 3		Proventi derivanti dalla gestione del beni	ani
3.01.03.02.002 Locazioni di altri beni immobili	3063 1 FITTI REALI DIVERSI	6,283,33	4.200.00	4,200,00	6.283,33
Titolo 3 Entrate extratributarie	Thologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi della gestione dei beni	gestione Categoria	е	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	ine
3.05.01.01.001 Indennizzi di assicurazione su beni immobili	3170 0 RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER SINISTRI (S. CAP. 1170)	10.000.00	10,000,00	10,000,00	12.282,00
Titolo 3 Entrate extratributario	Ibutarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catego	Categoria 1 Indennizzi di assicurazione	sicurazione	
4,02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	4004 0 CONTRIBUTO STATALE RISTRUTTURAZIONE MUNICIPIO	00'0	00'0	0 00	25.000,00
Tholo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipología 200 Contribut agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ir	Categoria 1 Contributi agli investmenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4,02,01,01,001 Contributi agli investimenti da Ministeri	4006 0 CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI	100,000,000	20.000,00	20.000.00	125.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ir	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4,02,01,01,001 Contributi agli investimenti da Ministeri	4007 0 CONTRIBUTO DALLO STATO PER IMPIANTI SPORTIVI	00'0	00'0	00'0	37.400,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catago	ria 1 Contributi agli ir	Categoria 1 Contributi apii investimenti da amministrazioni pubbliche	strazioni pubbliche
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	4009 0 CONTRIBUTO MINISTERIALE CONTO TERMICO	00'0	0.00	00'0	5,695,78
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catago	ria 1 Contributi agli ir	Catagoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4.02.04.01.001 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	4016 0 CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER IMPIANTI SPORTIVI	00'0	00'0	00'0	19,200,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 4 Contributi agli ir	Catagoria 4 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	ni Sociali Private

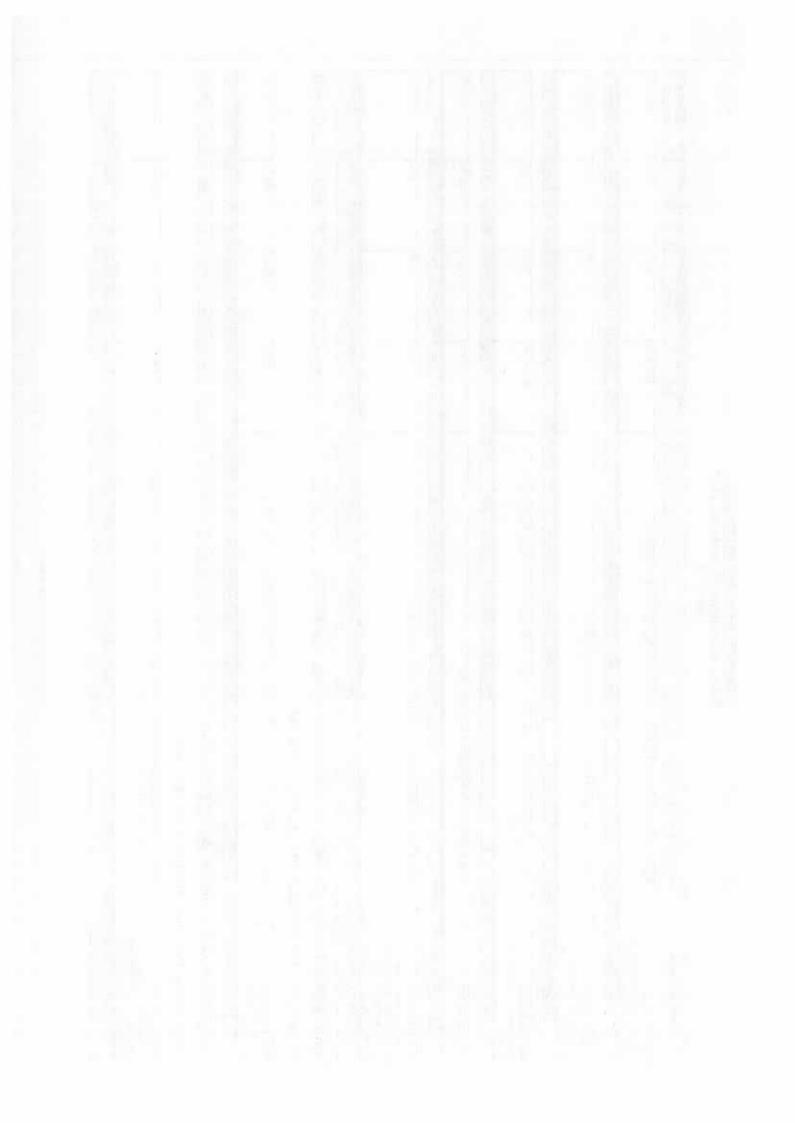


Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di Cassa
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4028 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZ. STRAORD. VIABILITA'	149.840,00	00'0	00'0	349,840,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Troologia 200 Contributi agli investimenti	Catago	ria 1 Contributi agli h	Catagoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4029 0 CONTRIBUTO REG.LE PER IMPIANTI SPORTIVI	00'0	00'0	00'0	16,365,27
Tholo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Catago	rie 1 Contributi agli ir	Catagoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4.02.01.02.002 Contributi agli investimenti da Province	4031 0 CONTRIBUTI PROVINCIA PER LAVORI DI MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE VIABILITA'	360.000,00	000	00'0	378.644,69
Titofo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Thologia 200 Contributi agli investimenti	Catego	ria 1 Contributi agli ir	Catagoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	trazioni pubbliche
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	4035 0 PROVENTI PERMESSI A COSTRURE	00'000'9	6,000,00	9,000,00	6.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale	to capitale Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	Catego	Categoria 1 Permessi di costruire	truire	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	5018 0 MUTUO PER COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA	00'0	00'0	00'0	16,700,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Catagoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	medio lungo termine	
TOTALE RESPONSABILE	TOTALE RESPONSABILE 7 SETT. TECNICO LL. PPED. PRIVATA-URBANISBERGO ALESSIO	761.473,33	189,550,00	189,550,00	1.164.994,13
Responsabile 14 A DI.	Responsabile 14 A DISPOSIZIONE UTC E SERV. FINANZ.				
2.01.01.01.001 Trasferimenti comenti da Ministeri	2002 0 CONTRIBUTO DEL M.I.U.R. TASSA RIFIUTI PER SCUOLE (S. CAP. 1690)	200,00	500,00	200,00	200,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	comenti Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CONTRACTOR SANSANS	ria 1 Trasferimenti co	Catagoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	oni Centrali

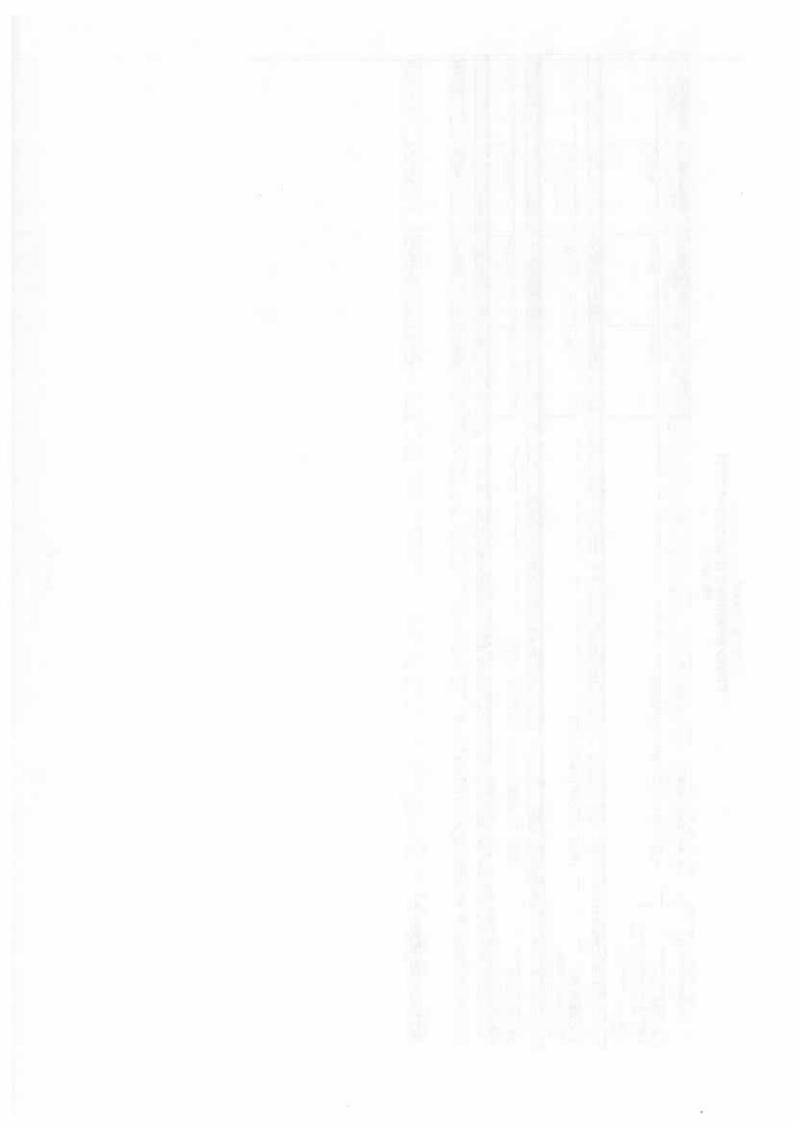
Responsabile 16 A DISPOSIZIONE DI TUTTE LE AREE

TOTALE RESPONSABILE 14 A DISPOSIZIONE UTC E SERV, FINANZ,

3.02.02.01.999 Proventi da altre multe	3008 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME DI JEGGE	00'000'1	00'000'1	1.000,00	1.600,00
ammende, sanzioni e oblazioni a					
carico delle famiglie (dal 2019)					
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 2 Entrat	e da famiglie deriv	anti dell'attività di	controllo e
	delle irregolarità e degli lleciti	repres	sione delle irregoli	arità e degli illeciti	



Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
3.05.02.03,004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	3138 0 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3,237,08
Tholo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	Catagor	Categoria 2 Rimborsi in entrata	ıta	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6004 0 DEPOSITI CAUZIONALI	5.000.00	2,000,00	5,000,00	9,000,00
Titolo 9 Entrate per co	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Сабаро	Categoria 4 Depositi di/presso terzi	o terzi	
9,02,99,99,999 Altre entrate per conto terzi	6005 0 RIMBORSO SPESE PER CONTO TERZI	20,000,02	20 000 00	50.000,00	50,000,00
Titolo 9 Entrate per co	Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categori	Categoria 99 Aitre entrate per conto terzi	conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 1	TOTALE RESPONSABILE 16 A DISPOSIZIONE DI TUTTE LE AREE	69.000,00	69.000,00	69.000,00	69,237,08
TOTALE GENERALE		2,238,688,38	1.654.185,05	1.654,186,06	3.190.516,78



Codice di bitancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE di
Responsabile 1 SERV.	1 SERV.FINANZIARI,RAGIONERIA,PERSONALE,ECONPAVAN MICHELA				
01.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1003 0 SPESE PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA - ECONOMATO	250,00	250,00	250,00	900'00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	neral e di gestione Programma 1. Organi istituzionali Tholo 1. Spese correnti		Macroapgregato 3	Macrosogregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1805 0 I.R.A.P. SU INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Missione 1 SerVzi isttuzionali, generali e di gestione	erali e di gestione Programma 1. Organi istituzionali Titolo 1. Spesa correnti		Macroaggregato 2	Mecrosogeregato 2 Imposto e tasse a carico dell'ente	dell'ente
01.01-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarchi istituzionali dell'amministrazione	1010 0 INDENNITA' AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	5,700,00	5,700,00	5,700,00	11,400,00
Missione 1 Servizi istituzionali generali e di gestione	herait e di gestione Programma 1. Organi isfiluzionali Titolo 1. Spesa contenti		Macrosogregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiall corrisposte al personale a tempo indeterminato	1019 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA - QUOTA FONDO	963,26	963,26	963,26	963,26
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gestione Programma 2 Segratoria generale		Macrosogregato 1	Reddrii da lavoro dipendente	ente
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1020 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	18,500,00	18,500,00	18.500,00	18,500,00
Missions 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	neral e di gestione Programma 2. Segretata generale Titolo 1. Spese correnti		Macroaggregato 1	Macroaggregate 1 Redditi da lavoro dipendente	ente
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1021 1 FONDO SALARIO ACCESSORIO	25,000,00	25,000,00	25.000,00	43,897,33
Missione 1 Servizi attazionali, generali e di gestione	neral e di gestione Programma 10 Résorse umane Thole 1 Spese contenti		Macroaggragato 1	Reddite de lavoro dipendente	erile
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1024 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE UFF. SEGRETERIA	00'000'9	6,000,00	6.000,00	6.000 00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gestione Programma 2 Sepretenta generale Titolo 1 Spese comenti		Mecrosogregato 1	Redditi da lavoro dipendente	ente
01.01-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	1026 0 SPESE PER NUCLEO DI VALUTAZIONE (O.I.V.)	1,900,00	1,900,00	1,900,00	5.700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titojo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregate 3 Acquisto di benì e servizi	
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1027 0 I.R.A.P. SU STIP, UFFICIO AMM.VO	1.800,00	1.800,00	1,800,00	1.800,00

The second secon	Mecroeggregato 4 Trasferimenti correnti	Mecroeggregato 4		enerali e di gestione Programma 2 Segretaria generale Titolo 1 Spesa corranti	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
6,600,00	0.00	0,00	0,00	1061 0 TRASFERIMENTO UNIONE MEGLIADINA QUOTA PARTE PER SERVIZI ASSOCIATI	01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni
THE RESERVE THE PERSON NAMED IN	Trasferimenti correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		enerali di gestione Programmia 2. Segretana generale Troid 1. Spesa correnti	Massione 1 Servizi suruzionali, generali e di gestione
19.052.42	18,000,00	18.000,00	18.000.00	QUOTA DI PARTECIPAZIONE CONSORZIO DI SEGRETERIA	01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni
THE REAL PROPERTY.	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggregato 3		enerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese considii programmazione, provveditorato	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
5.505,36	4.300,00	4.300,00	4,300,00	1057 0 SPESE PER SERVIZI FINANZIARI	01.03-1.03.02.11.008 Prestazioni di natura contabile. tributaria e del lavoro
10	Macroaggregate 1 Reddill da lavoro dipendente	Macroaggregato 1		enerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, financiaria, Titolo 1 Spess correnti programmazione, provveditorato	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
11.000,00	11,000,00	11,000,00	11,000,00	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'EN	01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale
No.	Macroaggragato 1 Redditi da lavoro dipendente	Macroaggregato 1	STAIL TONGS	enerali a di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titole 1 Spesa correnti programmazione, provvedinzato	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
35,000,00	35.000,00	35.000.00	35.000,00	1050 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO CONTABILE	01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato
ite	Mecroaggregato 1 Redditi de lavoro dipendente	Mecroeggregato 1		enerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spasa comenti programmazione, provvediorato	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
563,40	563,40	563,40	563,40	STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO CONTABILE - QUOTA FON	01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato
80.05000	Altre spese corrent	Macroaggregato 10 Alea speed corrent		enerali e di pestione Programmia 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese convinti	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
13.500.00	13,500,00	13,500,00	13,500,00	1044 0 ONERI PER LE ASSICURAZIONI	01.06-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggregato 3	1000	enerali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
700,00	700,00	700,00	700,00	1040 0 SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	01.10-1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria
	Macroaggragatio 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggragato 3	THE REAL PROPERTY.	enerali e di gestione Programma 10 Risorse unane Titolo 1 Spese comanii	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
762,00	762,00	522,00	762,00	O SANITARIO DEL PERSONALE	01.10-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.
of ente	Macroaggregato 2 Imposts e tasse a carico dell'ente	Macrosggregato 2		enerali e di gestione Programma 2 Segraleria generale Tibele 1 Spese comenti	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
PREVISIONE di	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1063 0 I.R.A.P. SU STIP. UFFICIO CONTABILE	3,100,00	3,100,00	3.100,00	3,100,00
Missions 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	paneral a di gestione Programmes 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spase correnti programmesdone, provvedioratio		Macroaggregato 2	Imposta e tasse a carico dell'ente	lef ente
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	1065 0 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	2.760 00	2.760,00	2.760.00	5,235,72
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	penerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese conenti programmazione, provvedioratio		Macroeggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1080 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO - QUOTA FONDO	4.156,21	4.156,21	4.156.21	4,156,21
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di pestione	penerali e di gestione Programma 6 Ulficio tecnico Titolo 1 Spete correnti		Macroaggregate 1	Macroaggregato 1 Reddili da lavoro dipendente	rto
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1081 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO	37.000,00	37.000,00	37.000.00	37,000,00
Missione 1 Servizi istitizzionali, generali e di gestione	penerali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese comanti		Macroaggregato 1	Mecroaggregato 1 Reddiii da lavoro dipendente	rite
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbigatori per il	1082 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE UFFICIO TECNICO	12.000,00	12.000,00	12.000.00	12.000,00
Nissione 1 Servizi istituzionali, generali e di gettione	penerali e di gestione Programma € Ufficio tecnico		Mecroaggregato 1	Macroaggragato 1 Redditi da lavoro dipendente	rite
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1083 0 I.R.A.P. SU COMPENSI E STIP. UFF. TECNICO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Masiene 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	perendi e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico	Settle 1 mm m	Mecroeggragato 2	Imposte e base a carico dell'ente	el'erke
01,06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi irimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1085 0 FONDI INCENTIVANTI U.T.C.	7,500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	perenti e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titole 1 Spose comenti		Macrosogregato 1	Reddill de lavoro dipendente	ate.
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1087 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE SU FONDI INCENTIVANTI U.T.C.	1.800,00	1,800,00	1.800,00	1.800.00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	peneral e di pestione Programma 6 Lifficio tecnico		Macroaggregate 1	Nacroaggregate 1 Reddit da layoro dipendente	rite
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1093 0 IRAP SU FONDI INCENTIVANTI U.T.C.	700,00	700 00	700.00	700,00
Missione 1 Servizi istituzionali/generali e di gestione	penerali e di pestione Programma 6 Ufficio tecnico	360	Macroaggragato 2	Macroaggragato 2 Imposta a tassa a carico dell'ania	ielents

50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio	Missione 50 Debito pubblico	05.04.003 vi a Cassa stiti SPA su mutui nenti a medio	Missione 50 Debito piúbblico	tui	Missione 3 Ordine pubblica e sicurezza		Missione 3 Ordina pubblico e sicurezza	03.01-1.01.02.01.001 12 Contributi obbligatiori per il personale	Missione 3 Oyune pubblico e sicurezza	03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali comisposte al personale a tempo indeterminato	Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.04-1.03.02.99.999 11 Altri servizi diversi n.a.c.	Miselone 1 Servizi istituzionali, penerali e di gestione	01.04-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	
1396 0 INTERESSI PASSIVI RELATIVI RUBRICA SCUOLA MEDIA	Programma 1 Clusta infanessi ammortamento mutul e prestiti Titole 1 Spese correnti obbligazionari	EELEN	Programma 1 Queta Interessi ammortamento mutul e prestiti Titole 1 Spese comenti obbligazionari	1275 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AL SERVIZIO DI POLIZIA	Programma 1 Polizia locale e anvrinistrativa Titolo 1 Spese correcti	ICIPALE	Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti	1262 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE POLIZIA MUNICIPALE	Programma 1 Polizia locale e amministrativa Ttoto 1 Spese correnti	1261 0 STIPENDI AL PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	Programma 1 Polizia locate e amarinistrativa Titolo 1 Spese comenti	STIPENDI AL PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE - QUOTA FOND	stione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spesa comenti	1188 0 SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	Stone Programma 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1. Spese correnti	1187 0 SPESE PER RISCOSSIONI TRIBUTI	The state of the s
250,07		6.690,39		1.690,77		2.150,00		7.500,00		23.300,00		1.023,11		1,100,00		0,00	2021
212,30	Macroaggregato 7 Interessi passivi	5.389,91	Macroaggregato 7 Interessi passivi	1.643,29	Macroaggregato 2	2.150,00	Macroaggregato 1	7.500,00	Macreaggregato 1	23,300,00	Macroaggregato 1	1.023,11	Macroaggragate 3	350,00	Macroaggregato 3	0,00	2202
172,28	Interessi pessivi	4.055,10	Interessi passivi	1.593,01	Macroaggregato 2 imposte e lasse a carico dell'ente	2,150,00	Macroaggregato 1 Reddft da lavoro dipendente	7.500,00	Macroaggregate 1 Redditi da lavoro dipendente	23,300,00	Macroaggregato 1 Reddit de lavoro dipendente	1,023,11	Macroaggragato 3 Acquisto di beni e servizi	350,00	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	0,00	2023
250,07		6.690,39		1.690,77	dell'ente	2.150,00	ente	7.500,00	ente	23.300,00	ente	1.023,11		1,100,00	Will with the state of the stat	3,452,69	Cassa

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
lungo termine					
Missions 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota Interessi ammortamento mutua e prestiti Titoto 1 Spese corrensi	Mahini Saudini	Macroaggragato 7	Interessi passivi	
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1401 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE	35.500,00	35,500,00	35,500,00	35,500,00
Missione 1 Servizi istitizzionali, generali e di gestione	nerali e di gestione Pregrensma 7 Elezbori e consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile		Macroaggregato 1	Reddit de lavoro dipendente	nte
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali comisposte al personale a tempo indeterminato	1402 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - QUOTA FONDO	6.617.37	6.617,37	6.617.37	6.617,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gastione Programma 7 Elezioni a consultazioni popolari - Anagrafe e Titolo 1 Spess comenti stato critice	Sellowing as	Macroaggragato 1	Redditi da lavoro dipendenta	nte.
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1405 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE PER UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE	12.000,00	12.000,00	12.000.00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popoleri - Anagrafe e Titoro 1 Spèse correne stato civile		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	nte
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		3.800,00	3.800,00	3,800,00	3,800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	nerali e di gastione Programma 7 Ekzioni e consultazioni popolani - Anagrafe e Titolo 1 Spese correnti stato civile		Macroaggregato 2	Imposte e tassa a carico dell'ente	elfente
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio Jungo termine	1660 0 INTERESSI PASSIVI MUTUO CIMITERI	3.031,44	2,829,08	2.613,32	3.031,44
Missione 50 Debtto pubblico	Programma 1 Quota interesi ammortamento mutui e prestiti Titolo 1 Spese contenti cobiligazionet	SINAME BOLLE	Nacroaggregato 7	Interessi pessivi	
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1694 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI RUBRICA SERVIZI IDRICI	431,14	366.02	297,03	431,14
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota irideressi ammortamento mutak e prestiti Thoio 1 Space correnti obbligazioneni		Macroaggragato 7 Interessi passivi	Interessi passivi	
50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio Iungo termine	-DEPU	2.801.78	2.627,45	2.442,96	2.801,78
Missione 60 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento muttu e prestiti Titolo 1 Spese conenti obbligazionesti		Mecroeggregato 7 Interessi passivi	Interessi passivi	

	Alies spese correnti	Macroaggragato 10 Altra spese correnti	The second secon	ritonamenti Programma 3 Altri fondi Titolo 1 Spese contenti	Missione 20 Fondi e accantonamenti
0,00	830,00	830,00	2.040,00	2050 0 FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO	20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.
	Aitre spese correnti	Macroaggregato 10 Aitro spese correnti		ritonamenti Programma 3 Abri fondi Titolo 1 Spesa correnti	Missione 20 Fondi e accentonamenti
0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2040 1 FONDO RISCHI SPESE LEGALI	20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.
	interessi passivi	Macroaggregato 7 Interessi passivi		Programma 1. Quota Interessi ammortamento mutui e prestiti — Titolo 1. Spese correnti obbligazioneni	Missione 60 Debito pubblico
12,454,27	9,911,50	11,214,14	12.454,27	1941 0 INTERESSI PASSIVI RUBRICA RELATIVA TRASPORTI E COMUNICAZIONI nutui	50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
A ente	Macroaggregato 2 imposto e lasse a carico dell'ente	Macroaggregato 2		politiche sociali e famiglia Programma 6 interventi per le famiglie Thèle 1 Spese correnti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
1,900,00	1,900,00	1,900.00	1,900,00	1852 0 I.R.A.P. SU STIP. UFFICIO ASSSITENZA SOCIALE E DOMICILIARE	12.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
8	Macroaggregato 1 Reddill da lavoro dipendente	Mecroeggregato 1		politiche sociali e famiglie Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese corresti	Masione 12 Diniti sociali, politiche sociali e famiglia
6,400,00	6.400,00	6,400,00	6,400,00	1851 0 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE UFF ASSSITENZA SOCIALE E DOMICILIARE	12.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale
3	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	Macroaggregato 1		politiche sociali e famiglia Programma 6 i riterventi per la famiglia Thole 1 Spesa correnti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
19,700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00	1850 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO ASSISTENZA SOCIALE E DOMICIL	12.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato
46	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	Macroaggregato 1		politiche sociali e famiglia Programma S. Interventi per le famiglia Titolo 1. Spesa correnti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
426,96	426,96	426,96	426,96	1849 0 STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO ASSISTENZA SOCIALE E DOMICILIARE - al QUOTA FONDO	12.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato
000000000000000000000000000000000000000	Interessi pessivi	Macroaggregato 7 Interessi passivi		ico Programma 1 Cuota frieressi ammortamento mutui e prestiti Titolo 1 Spese correnti obbligazioneri	Missione 50 Debito pubblico
3,805,06	3.435.92	3,624,40	3.805,06	1834 0 INTERESSI PASSIVI RELATIVI RUBRICA CENTRI SPORTIVI	50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
	Interessi passiyi	Macroaggragato 7 Interessi passiyi		Programma 1 Cucha interessi ammortamento mutul e prestiti Titolo 1 Spese correnti obbilgazionari	Missione 50 Debito pubblico
322,49	222,18	273,78	322,49	1810 0 INTERESSI PASSIVI RELATIVI RUBRICA PARCHI E GIARDINI o	50.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
Cassa Cassa	2023	2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio
IF SINCHASTA		- STATE STATE			

20.03-1.10.01.04.301 2055 0 FONDO ADEGUAMENTI PER RINNOVI CONTRATTUALI PERSONAL Interest passivi at case incentrationed interest passivi at case interest passivi at case incentrationed interest passivi at anticipation in incentration in inpost at case in inpost at case incentration in inpost at case incentration in inpost at case in inpost at case independent at case in inpost at case independent at case in inpost at case in inpo		PREVISIONE	DACIPACIDAD	DDELMELME	DESTABLISHED AT
2055 0 FONDO ADEGUAMENTI PER RINNOVI 2084 0 INTERESSI PASSIVI MUTUI ITINERARI 2151 0 FONDO DI RISERVA Ouche interessi annotize 2152 0 FONDO DI RISERVA Ouche interessi annotize 2153 0 IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERAR		2021	2022	2023	Cassa
Continuent Programma 3 Abri land	RINNOVI CONTRATTUALI PERSONALE DIPENDENTE	4.500,00	4,500,00	4,500,00	00'0
2151 0 FONDO DI RISERVA Programma 1 Quota interessi annincriamento mutal e presiti obbligazionari 2152 0 FONDO DI RISERVA Programma 1 Fondo di riserva 2153 0 IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO 2155 0 IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO 2155 0 IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO 2155 0 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' Programma 2 Fondo oredii di dubbia esigibilità 2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI 2157 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI CASSA 4001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA 4001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	Titolo 1 Spase corrects		Macrosograpato 10 Atre spese corrent	Wire spese correnti	On the second
2151 0 FONDO DI RISERVA Programma 1 Guota interessi annentamente mutal e presiti		295,38	249,17	200,91	295,38
tonament 2152 0 FONDO DI RISERVA 2152 0 FONDO DI RISERVA DI CASSA Programma 1 Fondo di risena 2153 0 IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO Ficile 2155 0 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' ficile 2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI 2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI 2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI 2157 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 4061 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	anmortamento mutul		Macroaggregato 7	Interessi passivi	
2152 0 FONDO DI RISERVA DI CASSA		3.249,36	4,053,68	4.713,68	00'0
2152 0 FONDO DI RISERVA DI CASSA	erva Titolo 1 Spese correnti		Macroaggragate 10 Altre spese corrent	Afte spese correnti	
Content Cont	SA	00'0	00'0	00'0	3.500,00
Consil. general e di gestione Programma 3 Gestione economica, insanziaria, programmazzione, programma 2 Gestione economica, insanziaria, programma 2 Gestione orecti di dubbia estigbilità internati e di gestione Programma 1 Gestione debe entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 1 Guota interessi entrate hibutario e sentzi facati consili penerali e di gestione Programma 2 Gestione della consili penerali e di gestione Programma 2 Gestione della consili penerali e di gestione Programma 2 Gestione della consili penerali e di gestione Programma 2 Gestione della consili penerali e di gestione Programma 2 Gestione Progr	Thole 1 Spese correct	The second second second	Macroaggragato 10 Attra spase correnti	Vitre spese correcti	
Consil. generals of gestions Programmes 3 Gestions Internations, propriettions	ALL'ERARIO	4.060,00	4,000,00	4.000,00	4.000,00
Ticile Programming Progr	ica, torato		Macroaggragato 10	Albe spese comenti	
tonamenti Programma 2 Fondo credit di obbie esigibilità 2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI Conali, perserali e di gestione Programma 1 Gestione debe entrate tributario e servizi facati Z161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA co Programma 1 Quota interessi ammortamento mutuli e prestiti A001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	ilGIBILITA'	30,771,67	29,168,18	29,168,18	00'0
2157 0 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI porali penerali e di gestione Programma 4 Gestione debe entrate tributarie e servizi fiscali zioni 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA abbigicazione A001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	il d'ubbie esigibilità		Macroaggragato 10	Atre spese corrend	
2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI CASSA 4001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA		700,00	700 00	700,00	700,00
zioni 2161 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIOI Programma 1 Quota interest sumoria chiligazionari 4001 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA	Se entrate tributarie e servizi fiscati Titolo 1 Spese correnti		Macrosogregato 9	Macrosogregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	delle entrate
Programma 1 4001 0 RIMBORSO ANTICII	NI DI TESORERIA	500,00	200 00	200,00	00'00\$
-	essi emmortamento mutuli e prestiti Tholo 1. Spese correnti ari		Macroaggragato 7	interessi passivi	
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		300,000,00	300.000.00	300.000,00	300.000.00
Mesione 60 Anticipazioni finanziarie Programma 1 Restluzione anticipazione di lescreria		evute de latituto	Macroaggragato 1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriera/cassiera	ute da latituto

1.029.234,29	1.022.762,63	1.021.862,63	1.024,861,80	TOTALE RESPONSABILE 1 SERV.FINANZIARI,RAGIONERIA,PERSONALE,ECONPAVAN MICHELA	TOTALE RESPONSABILE 1 SE
Section of the sectio	Macroaggregate 1. Uscite per partite di giro	Macroaggregato 1	conto terzi e pertite di giro	Programma 1 Servizi per conto terzi e Pentite di giro Titole 7 Uscita per conto terz	Missione 99 Servizi per conto terzi
20.000.00	20.000,00	20.000.00	20.000,00	AL TESORIERE	99.01-7.01.99.01.001 Spese non andate a buon fine
The second second	Macroaggragato 1 Uscite per partite di giro	Macroaggragato 1	e partite di giro	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Missione 99 Servizi per conto terzi
20.000,00	20.000,00	20.000.00	20.000,00	AUTONOMO	99.01-7.01.03.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi
	Macroaggragato 1 Uscito per partito di giro	Macroaggregato 1	l e partite di giro	Programma 1 Servizi per conto Isrzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto Isrzi e partite di giro	Missione 99 Servizi per conto terzi
5.000,00	5,000,00	5,000,00	5,000,00	PAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali
TO STATE OF THE PERSONS ASSESSMENT	Uscite per conto terzi	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	r conto terzi e pertite di giro	Programma 1 Servizi per conto terzi e Portite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi	Missione 99 Servizi per como terzi
1.000,00	1.000,00	1,000,00	1,000,00	ONALE PER C/ TERZI	99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.
	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	Macroaggregato 1	r contra terzi e partite di giro	Programma 1 Servizi per conto terzi e Pertite di giro Titolo 7 Uscite per conto terz	Missione 99 Servizi per conto terzi
100.000,00	100.000,00	100,000,00	100,000,00	5002 1 VERSAMENTO RITENUTE SPLIT PAYMENT	99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)
	Macroeggregato 1 Uscite per partite di giro	Macroaggregato 1	Conto terzi e partite di giro	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi	Missione 99 Servizi per conto lerzi
60.000,00	60.000.00	60.000,00	60,000,00	ALE DIPENDENTE	99.01-7.01.02.01.001 Versamenii di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi
- 100 Oct 100	Macroeggregate 1 Uscite per partie di giro	Macroaggregato 1	conto terzi e partite di giro	Programma 1 Servizi per contio terzi e Patitio di giro Titolo 7 Llacite per contio terz	Missione 99 Servizi per conto terzi
25.000,00	25.000,00	25,000,00	25.000,00	ASSISITENZIALI A CARICO DE	99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi
jamenti a medio	Macroaggragato 3 Rimborso mutul e abi finanziamenti a medio lungo termine	Hacrosogregato 3		Programma 2 Quota capitale anymortamento mutul a prestiti 18ole 4 Rimborso Prestiti obbligazionari	Missione 60 Debito pubblico
74.655.67	81.484,25	77,988,92	74.655,67	4011 0 QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI	50.02-4.03.01.01.001 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Ministeri
PREVISIONE di	PREVISIONE 1	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio
	}		-	OT TO T	

Responsabile 4 SERVIZI DEMOGRAFICI-STATISTICI-SEGRETERIA: SOATTIN MICHELA

17.00 17.0	Codice di bitancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
1004 OR IMBORSO ALLO STATO CONTRIBUTIO INCREMENTO INDENNITY SINDACO NON 1004 OR IMBORSO ALLO STATO CONTRIBUTIO INCREMENTO INDENNITY SINDACO NON 1005 OR SPESE PER CONSULTAZION ILLETTORALI - ACQUISTO BEN (entrals cap. 3142) 1000 00 12,000 00 1	01.01-1.03.02.01.001 Organi Istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1001 0 INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI	15.200,00	15,200,00	15.200,00	15,200,00
1004 0 PINIZZATO CONTRIBUTO INCREMENTO INDENNITA SINDACO NON 35.53 35.53 35.53	Missions 1 Servizi istituzionali, ga	Programma 1. Organi isetuzionali		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
1007 O SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO BENI (entrala cap. 3142) 1,000 00 1,000	01.01-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	RIMBORSO ALLO STATO CONTRIBUT	35,93	35,93	35,93	35,93
1007 O SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO BEN'I lentral a cap. 3142) 1.000.00 1.00	Missione 1 Servizi letituzionali, ge	Programma 1 Organi istituzionali		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
	01.02-1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	1007 0 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO BENI (entrata cap. 3142)	1,000,00	1,000,00	1,000,00	1.000,00
1008 0 SPESE LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (entrala cap. 1142) 1009 0 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (entrala cap. 3142) 4,000 00 4,0	Missions 1 Servizi Istituzionati, ga	Programma 2. Segrateria generale		Macroaggregate 3	Acquisto di beni e servizi	
1009 O SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO SERVIZI (entrata cap. 3142) 4 000 00 4 000 00	01.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato		12.000,00	12.000 00	12.000,00	14,670,21
1909 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO SERVIZI (entirata cap. 3142) 4 000 00 4 000 00 4 000 00	Missione 1 Servizi Istituzionali, ge	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 1	Reddii da lavoro dipend	ente
1012 0 SPESE PER COMPONENTI SEGGI CONSULTAZIONI ELETTORALI (entrala cap. 3142) 3.000 00 3.0	01.02-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETT	4,000,00	4,000,00	4,000,00	4,158,60
1012 0 SPESE PER COMPONENTI SEGGI CONSULTAZIONI ELETTORALI (entrata cap. 3142) 3.000.00 3.000.00 3.000.00	Missione 1 Servizi istituzionati, pu	Programma 2. Segretaria generale		Macroaggregate 3	Acquisto di beni e servizi	
1048 0 SPESE PER SOLENNITA' CIVILI E FESTE NAZIONALI 1,000,00	01.02-1.03.02.01.007 Commissioni elettorali		3.000,00	3.000 00	3.000,00	3.000,00
1048 SPESE PER SOLENNITA'CIVILI E FESTE NAZIONALI 1049 SPESE PER SOLENNITA'CIVILI E FESTE NAZIONALI 1049 SPESE PER L'A COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE-C.E.M. 200,00 200,00 200,00 200,00 2,500,00	Missione 1 Servizi Istituzionali, gr	Programma 2. Segreteria penerale Titole 1		Mecroaggregato 3	Acquisto di Deni e servizi	
Thole 1 Speacorent Thole 1	01.02-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza		1.000,00	1,000,00	1.000,00	1.325,00
1049 0 SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE-C.E.M. 200,00	Missione 1 Servizi istituzionali, ge	Programma 2 Segreteria generale		Macrosogregato 3	Acquisto til beni e servizi	
orali, generali e di gestione Programma 7 Elazioni e consultazioni popolari - Aragrafe e Titolo 1 Spese correnti Mecroaggragato 4 Trasferimenti correnti cor	01.07-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni		200,00	200,00	200,00	260.00
1380 © CONTRIBUTO SCOLASTICO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO 2.500,00 2.500,00 2.500,00	Missione 1 Servizi istiluzionali, gr	Programma 7 Elezion a consultazioni popolari - Anagrafe a Titolo 1 stato civile		Macroaggragato 4		
kittle allo studio Programma 1 Introdore prescrisation Titolo 1 Spese corrent Spese corrent 4.000.00	04.01-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
isteri 1400 0 VERSAMENTO C.I. AL MINISTERO 4.000 00 4.000	Miselone 4 Istrazione e diritto allo	Programma 1 Ishtuzione prescoissitica Titolo 1		Macroaggregato 4	Trasferiment correct	
Programma 7 Elezioni a consultazioni popolari - Anagrafe e Titole 1 Spese comenti stato civile	01.07-1.04.01.01.001 Trasferiment corrent a Ministeri	1400 0 VERSAMENTO C.I. AL MINISTERO	4.000.00	4.000,00	4,000,00	6,358,28
	Missione 1 Servizi Istituzioneli, gu	Programma 7 Elezioni a consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Macrosogragato 4	Trasferimenti correnti	

STREET, STREET	Macroaggregato 3 - Acquisto di bani e servizi	Mecroeggregato 3		odifiche sociali e famiglia Programma 6 interventi per le famiglia Titolo 1 Spese contenti	Missione 12 Diritti sociati, politiche sociali e famiglia
0,00	0,00	300,00	0,00	1855 0 ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE ASSISTENZA SOCIALE E DOMICILIARE	12.05-1.03.01.02.004 Vestiario
The second second	Hacroaggregato 4 Trasferimenti correnti	Macroaggregato 4		olitiche sodali e famiglie Programma II Servizio necroscopico e cimiteriale Titole 1 Spese comenti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e farriglia
1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0 RIMBORSO CONCESSIONI CIMITERIALI	12.09-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.
	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggregato 3		ositiche sociali e famiglia Programma § Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese comenti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
1.512,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1654 0 SERVIZIO OBITORIALE E RECUPERO SALME	12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.
	Macroaggregato 3 - Acquisto di bani e servizi	Macroaggregato 3		ositiche sociali e famigita Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e farriglia
500,00	500,00	500,00	500,00	1653 0 SPESE SERVIZI FUNEBRI PER NON ABBIENTI	12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.
The second second second	Macroaggregate 3 Acquisto di beri e servizi	Macroaggregato 3		ikde Programma 7 Ulteriori spese jn materia santiaria (Trolo 1 Spese correnti	Missione 13 Tutela della salute
1.735,00	1.150,00	1.150,00	1.150,00	1630 0 SPESE PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO CANINO	13.07-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.
	Macroaggregate 4 Trasferimenti correnti	Macroaggregate 4		ošitiche sociali e famiglia Pregramma 6 Interventi per le famiglie Țitole 1 Spese comerti	Wissione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
28,000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	1620 0 CONTRIBUTO ALL'ULSS PER SERVIZI SOCIALI COMUNE DI PIACENZA D'ADIGE	12.05-1.04.01.02.012 Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.
	Mecroaggregato 4. Trasferimenti correnti	Necrospergeto 4		Missione 6 Tutela e valorizzazione del beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore Titole 1 Spese correnti culturale	Missione 6 Tutela e valorizzaz
10.300,00	12.000,00	12.000,00	10.000,00	INOIZA	05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private
0.00000	Mecroeggregate 4 Trasferimenti correnti	Macroaggregato 4		ritio ello studio Programma 7. Diritto allo studio Titolo 1≡Spese correnti	Missione 4 istruzione e diritto allo studio
3.500,00	3,500,00	3,500,00	3,500,00	1428 0 SPESE DIVERSE PER ASSISTENZA SCOLASTICA (E. CAP. 2051)	04.07-1.04.02.05.999 Attri trasferimenti a famiglie n.a.c.
1000 miles	Hacroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggragato 3		ritio ello studio Programma 7 Diritto allo studio Titolio 1 Spese correnti	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio
2,837,62	2.500,00	2,500,00	2,500,00	1420 0 ACQUISTO LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA	04.07-1.03.01.01.002 Pubblicazioni
ite .	Macroaggregato 1 Reddili da lavoro dipendente	Macroaggregato 1		viali general e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 1 Spese comenti	Missione 1 Servizi istituzionati generali e di gestione
2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1403 0 COMPENSI LAVORO ŜTRAORDINARIO PER CENSIMENTI E RI STATISTICHE VARIE (E. CAP. 3143)	01.08-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato
CREAT CHECK	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio
T TOUR PROPERTY					

		DDEMENDAE	anchantaga	SHOWEN	THE PROPERTY OF
Codice at Dilancio	Cap. Art. Descrizione	2021	2022	2023	Cassa
12.04-1.03.01.02.011 Generi alimentari	1868 0 FORNITURA PASTI PER PERSONE INDIGENTI	1.600,00	1.600,00	1.600 00	1.820,00
Missione 12 Diritt sociali, politiche sociali e famigia	social e famiglia Programma 4. Interventi per I soggetti a rischio di eschisione Titolo 1. Spesa correnti sociale		Macroaggragata 3	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
12.05-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1870 0 CONVENZIONE PER INCARICHI FUNZIONI SERVIZI ASSISTENZIALI	200'005	200,002	200 00	1.000,00
Missione 12 Diriti sociali, politiche sociali e famigia	social e faniçãe Programma 6 interventi per le famiglie Titolo 1 Spasa correnti		Macroaggragato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1871 0 EROGAZIONE CONTRIBUTI A INDIGENTÍ	3.000,00	3.000,00	3,000,00	3 000 00
Missione 12 Diritt socieli, pofiiche sociali e famigita	sociali e famigia Programma 4. Interventi per I soggetti a rischio di ecclusione Titole 1. Spese correnti societe		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.03-1.04.02.05.999 Atri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1878 0 INIZIATIVE SPORT E BENESSERE TERZA ETA'	200'00	200,00	200,00	624,00
Missione 12 Dintil social, politiche sociali e famiglia	sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Tholo 1 Spese correnti		Macrosogregato 4	Mecrosogregato 4 Trasferimenti correnti	
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1880 0 IMPEGNATIVA CURA DOMICILIARE DA CONTRIBUTO REGIONALE (E. CAP. 2032)	40,000,00	40,000,00	40,000,00	40,000,00
Mestone 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	sociali e temigle Programma 6 krierventi per le temiglie Tikolo 1. Spese correnti		Macroaggregato 4	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1881 0 CONTRIBUTO REGIONALE BONUS FAMIGLIA E ALTRI (E. CAP. 2050)	10,000,00	10.000,00	10,000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	sociali e famiglie Programma 5 Interventi per le famiglie Thoje 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasfermenti correnti	
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1884 0 EROGAZIONE FONDO SOCIALE ATER (E. CAP. 2084)	200,00	200,00	200,00	577,44
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	sóciali e tamiglia Programma 6 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese conerte		Macroaggregato 4	Mecroaggregato 4 Trasferimenti comenti	
12.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	0 TRASFERIMENTO A GESTORE FONDO 2007)	4.500,00	4.500,00	4.500.00	4,500,00
Missione 12 Diritti sociati, potitiche sociali e famiglia	sociali e famiglia Programma 1 Interventi per Titranzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spesa conenti		Macroaggregato 4	Mecroaggregato 4 Trasferimenti comenti	
12.05-1.03.02.11.002 Assistenza psicologica, sociale e religiosa	1907 0 SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE	12.000,00	12.000,00	12.000.00	14.165,52
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	sociali e femiçile Programma 8 interventi per le famiglie Thoje 1 Spesa correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi	1910 0 CONTRIB. ALLE FAMIGLIE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1,500,00	1.500,00	1,500,00	1,500,00

	OF FOL				
Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	ociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione Titolo 1 Spese correnti sociale		Macroaggregato 4	Mecroeggregato 4 Trasferimenti correnti	
11.01-1.03.01.02.011 Generi alimentari	1952 0 ACQUISTO BENI PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE EMERGENZA COVID-19	0,00	0,00	0,00	6,065,48
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
11.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	1953 0 ACQUISTO BENI PROGETTI SOLIDARIETA' CA.RI.PA.RO. EMERGENZA DA	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Missiona 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Macroaggragato 3 Acquisto di beni e servizi	Control Control
11.01-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1954 0 CONTRIBUTI A FAMIGLIE PROGETTI SOLIDARIETA' CA.RI.PA.RO. EMERGENZA DA COVID-19	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
TOTALE RESPONSABILE 4 S	4 SERVIZI DEMOGRAFICI-STATISTICI-SEGRETERIA:SOATTIN MICHELA	166.386,93	166.685,93	166.385,93	188.085,08
Responsabile 7 SETT.T	SETT.TECNICO LL.PPED.PRIVATA-URBANISBERGO ALESSIO 1030 0 SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI DA TERZI (PROVINCIA - HALLEY -)	0,00	0,00	0,00	3.660,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	erali e di gestione - Programma 9 Assistenza tecnico-emministrativa agli enti locali - Titolo 1 Spesa corresti		Macroaggragato 4	Macrosogregato 4 Trasferimenti comenti	
01.11-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per attri servizi	1046 0 BÖLLETTE VARIE PER UTENZE SERVIZI GENERALI RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, TELEFONO, SIP	12,000,00 (11,500,00	11,500,00	21,825,96
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	erali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Thole 1 Spese correnti	Appendix of the second	Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	1047 0 PRESTAZIONI SERVIZI SERVIZIO TECNICO - CANONI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E MACCHINE UFFICI	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.743,29
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	erali e di gestione : Programma é Ufficio tecnico : Titolo 1 Spese comenti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	1055 0 CONTRATTI DI ASSISTENZA SOFTWARE E SERVIZI ACCESSORI	19.400,00	19.400,00	19.460,00	24.588,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gastione	erali e di gestione Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1056 0 SPESE GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBILE - ACQUISTO DI SERVIZI	4.500,00	3.000,00	3.000,00	4.929,00
Missione 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	erali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1086 0 SPESE PER STUDI PROGETTAZIONI E COLLAUDI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.537,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	erali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese comenti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di Cassa
01.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e Iubrificanti	1088 0 SPESE PER MEZZI DI TRASPORTO UFFICIO TECNICO ACQUISTO CARBURANTI E MATERIALE PER RIPARAZIONI	3,000,00	3.000,00	3.000,00	3.871,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	eneral e di gestione Programma 6 Ultico tecnico		Macrosognegato 3	Macroeggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1089 0 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER AUTOMEZZI	00.0	00'0	0.00	116,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gessione	enerali e di pestione Programma 6 Ufficio tecnico Ttole 1 Spase correnti		Macroaggragato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1091 0 SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI COM.LI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.149,00
Missione 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Pregramma 6 Ulficio tecnico Titolo 1 Spese comenti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.04.01.02.011 Trasferimenti comenti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	1092 0 TRASFERIMENTO ALL'ULSS DIRITTI SEGRETERIA SUAP SU AUTORIZZAZIONMI SANITARIE (E. CAP. 3003)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	eneral e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titole 1 Spese correnti	The state of the state of the state of	Macroaggregato 4	Macroaggregato 4. Trasferimenti conenti	
01.05-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	SPESE PER NOLEGGIO IMPIANTI ED COM.LE	2.500,00	2.500,00	2.600,00	2,500,00
Miselone 1 Serviz istituzionali, generali e di gestione	enerali e di pestione Programma 8 Gestitone dei beni demaniali e patitrioniali Titole 1 Spese correnti		Macrosoggragato 3	Macroaggragato 3 Acquisto di beni e servizi	948
01.06-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimiati a carico dell'ente n.a.c.	1157 0 IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO	7,000,00	7,000,00	7.000,00	7.000,00
Missione 1 Servizi infiluzionali, generali e di gestione	eneral e di gostione Programma 6 Ufficio tecnico Titole 1 Spese comenti		Macroaggregato 2	Imposta e tasse a canco dell'enta	dell'ente
01.11-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1159 0 SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO PRESTAZIONE DI SERVIZI - UTENZE	6.500,00	6,500 00	6,500,00	10,933,97
Miselone 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	eneral e di gestione Programma 11 Alisi servizi penerali Titole 1 Spese conenti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto G beni e servizi	
01.05-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimitati a carico dell'ente n.a.c.	1160 0 CANONI CONCESSIONE DEMANIALI - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2.561,67	2,561,67	2,561,67	2.561,67
Miselone 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 8 Gestione del beni demaniali e patrinoniali Titole 1 Spese correnti		Macroapgregato 2	Mecrosogregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	deffente
01.05-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	CANONE LOCAZIONE FABBRICATI ATER O ALTRI IMMOBILI	1,464,00	1,464,00	1.464.00	1,464,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	eneral e di gestione Programma 5 Gestione del bent demantal e patrimoniati Titole 1 Spesa conenti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1165 0 SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI DA ENTI LOCALI (PROVINCIA)	700,00	700,00	700.00	1,357,00
Missione 1 Servizi tatituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico		Macroaggregato 4	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
01.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1166 0 SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	25,000,00	23,000,00	23,000,00	28.609,96
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	rali e di gestione Programma 6 Gestione del beni demanisti e petrimonisti Titolo 1 Spesa correnti		Macroaggragato 3 /	Hacroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1168 0 INCARICHI DI SERVIZI AD ESTERNI UFFICIO TECNICO	2.364,16	2.100,00	1,400,00	3,640,89
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	rafi e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 /	Mecroaggragato 3 Acquisto di beni e servizi	No.
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1170 0 SPESE PER RIPRISTINO DANNI COPERTI DA ASSICURAZIONE (E. CAP. 3170)	10,000,00	10,000,00	10.000,00	10,000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	rak e di pestione Programma 6 Gestione del beni demantati e patrimontati Titolo 1 Spese comenti		Macroaggragato 3 /	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.01.02.004 Vestiario	1265 0 ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE POLIZIA LOCALE	500,00	500,00	500,00	901,38
Missione 3 Craine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese comenti		Macrosogregato 3	Hacrosogregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03,01-1,03,02,16,000 Servizi amministrativi	1270 0 SERVIZI ESTERNI PER POLIZIA LOCALE	12.100.00	9,000,00	9,000,00	17,411,60
Missione 3 Ordina pubblico e sicurazza	Programma 1. Polizia locale e amministrativa Titolo 1. Spese comenti		Macroaggregato 3 /	Macrosogregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.99.000 Altri servizi	1272 0 DESTINAZIONE PROVENTI SANZIONI AMM. VE VIOLAZIONE CODICE STRADALE - POLIZIA LOCALE	8,500,00	8.500,00	8.500,00	8,919,20
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	zza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spesa comenti		Macroaggregato 3	Mecroeggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.07.008 Noteggi di impianti e macchinari	1273 0 NOLEGGIO ATTREZZATURA PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	7.320,00	5.000,00	5.000,00	13.420,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese comenti		Macroaggregato 3 /	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.07.002 Noleggi di mezzi di trasporto	1274 0 NOLEGGIO AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	4.490,82	4.490,82	4.490,82	7.339,82
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titelo 1 Spesa correnti	the second secon	Mecrosogregato 3 /	Mecroeggregato 3 - Acquisto di beni e sentzi	
03.01-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1276 0 TRASFERIMENTO QUOTA SANZIONI AMM.VE PER SUPERAMENTO LIMITE VELOCITA' A ENTE PROPRIETARIO STRADE	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4,500,00
Nissione 3 Ordine pubblico e sicurezza	228 Programma 1 Polizia locale e smininistrativa Titolo 1 Spese comenti		Macroaggragato 4 Tradermanti comunit	Trasferimenti corranti	Co.
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo	1346 0 SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA	4,400,00	4,400,00	4,400,00	6.086,80
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 istruzione prescolestica Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregate 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi	1348 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SCUOLA MATERNA - BOLLETTE	700,00	700,00	700,00	1.768,15
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	udio Programma 1 ইনাটোলেও prescolestica Thole 1 Spese corrent		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

Codice di bitancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di Cassa
04.01-1.03.01.02.999 Abri bení e materiali di consumo n.a.c.	1365 0 SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	18.000,00	16.500,00	16,500,00	25.293,77
Missione 4 Istruzione e detto alto studio	studio Programma 1 Istruzione prescolestica (Thole 1 Spese correnti		Mecroeggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1367 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SCUOLE ELEMENTARI - UTENZE	9.000,00	8.000,00	8.000,00	11,764,76
Missione 1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	nnerali e di gestione Programma 11. Altri servici generali		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	1415 0 SPESE PER MENSA SCOLASTICA-PRESTAZIONE DI SERVIZI	12.090,00	12.000,00	12.000,00	18,191,33
Missione 4 Intrazione e diritto allo studio	studio Programma 6 Servizi austiani all'istruzione Titolo 1 Spase comenti		Macroaggragato 3	Macroaggragate 3 Acquisto di beni e servizi	1 100
04.06-1.03.01.02.011 Generi alimentari	1416 0 SPESE PER IL SERVIZIO DELLE MENSE SCOLASTICHE-ACQUISTO BENI	16.000.00	16.000,00	16.000.00	23.284,49
Missione 4 Istructone e diritto alto studio	studio Programme 6 Servici sustitat affictuzione Tholo 1 Spese correnti		Macrosogregato 3	Mecroeggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.06-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	1418 0 TRASPORTI SCOLASTICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	37.620,00	37.620,00	37.620,00	54.802,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	studio Programma 6 Servizi austitari allistruzione Titolo 1 Spese comenti		Macroaggragato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1655 0 SPESE PER UTENZE VARI CIMITERI COM.LI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.515,73
Missione 12 Diritt sociali, politiche sociali e famiglia	social e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titale 1 Spese correnti		Mecrosogragato 3	Mecrosogregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1656 0 SPESA DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI	5.000,00	3,500,00	3.500,00	6.250,56
Missione 12 Dritti sociali, politiche sociali e famiglia	sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroecopico e cimileriale Titolo 1 Spese correnti		Macrosograpato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	1776 0 SPESE FUNZIONAMENTO NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA - UTENZE	5.700,00	5.000,00	5.000,00	7.885,17
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di pestione	nneral e d gestione Programma 11 Abl servizi generali		Macrosogregato 3	Mecrosogregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.05.000 Utenze e canon	1827 0 UTENZE IMPIANTI SPORTIVI	12.000,00	10,500,00	10.500,00	17,812,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 11. Altri servizi generali		Macroapgregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
11.01-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	1898 0 QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL DISTRETTO DI PROTEZIONE CIVILE	320,00	350,00	350,00	350,00
Mealone 11 Socorso ovite	Programma 1 Sistema di protezione civite Titolo 1 Spess comenti		Macrosogragato 4	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
10,05-1,03,01,02,999 Airi beni e materiali di consumo	1928 0 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI (AC. BENI)	2,000,00	2.000.00	2.000,00	2.750,00
n.a.c.					

678,30	0,00	0,00	0,00	3304 0 COSTRUZIONE DI L'OCULI, COLOMBARI ECC.	12.09-2.05.99.99.999 Aftre spese in conto capitale
zquisto di terrera	investimenti fisal lordi e acquisto di terreni	Macroaggregato 2	and the second s	iii, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale	Missione 6 Politiche glovenili, sport e tempo libero
145.570.05	0,00	0,00	0,00	3151 0 MANÜTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi
Anisto di lerreri	Macroeggregato 2 investimenti fissi lordi e acquisto di lerreni	Macroaggregato 2	9	sal, penerali a di gestione Programma 6 Gestione del beni ternaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale	Missione 1 Servizi istituzionali, generali a di gestione
139.830,14	0,00	0,00	100.000,00	3055 0 RISTRUTTURAZIONE SEDE MUNICIPALE	01.05-2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale
oquisto di temeni	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Macroaggregato 2	CD .	sali, generali e di gestione Programma 5 Gestione del beni demeniali e patrimoniali Titolo 2 Spesa in conto capitale	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
36,792,56	0,00	0,00	0,00	3052 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	01.05-2.02.01.09.000 Beni immobili
xquisto di terrani	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Macroaggregato 2	9	sali, generali e di gestione Programma 6 Gestione dei beni demaniali e patrizioniali Titolo 2 Spese in conto capitale	Missione 1 Servzi istruzionali, generali e di gestione
4,600,00	0,00	0.00	0,00	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	01.05-2.02.01.09.000 Beni immobili
quisto di terreni	Macroaggregato 2 । Investmenti fissi lordi e acquisto di terreni	Macroaggregato 2	ø	sali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi kiformativi Titolo 2 Spese in conto capitale	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
1.000.00	1,000,00	1,000,00	1,000,00	3011 0 ACQUITO MATERIALE INFORMATICO, HARDWARE E ATTREZZATURE VARIE	01.08-2.02.01.07.000 Hardware
200	Macroeggregato 3 Acquisto di beni e servizi	Macroeggregato 3		o alfa mobilida Programma S. Vabilida e infrastrutture stradell Titolo 1. Spese correnti	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
43,160,17	37.000,00	37.000,00	37.000,00		10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari
	Macroaggragato 3 Acquisto di bani e servizi	Macroaggregato 3		o alla mobilità Programma 6 Viabilità e infrastrutture stradali îlioio 1 Spose correnti	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
8.500,00	8.500,00	0.500,00	8.500,00	1933 0 SPESE PER LA SEGNALETICA COMUNALE - ACQUISTO BENI	10.05-1.03.01.02.007 Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari
THE STATE OF THE PARTY OF THE P	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	Macrosogregato 3		o sila motalità Programma 6 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spesa correnti	Missione 10 Trasporti e diritto sita mobilità
0,84	0,00	0,00	0,00	1932 0 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SEGNALETICA STRADALE	10.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggregato 3		o allá mobiliú Programma S. Viablitiú e infrastrutture stradal Tholio 1. Spese correnti	Missione 10 Trasport e dritto alla mobilità
29.320,67	17.000,00	17.000.00	17.000,00	1930 0 DESTINAZIONE PROVENTI SANZIONI AMM.VE VIOLAZIONE CODICE STRADALE - VIABILITA'	10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	Macroaggregato 3		o sila mobilità Programma S. Visbilità e infrastrutture stradati Titolo 1. Spese correnti	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
12,000,00	6,000,00	6,000,00	6,000,00	1929 0 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
	Macroaggregato 3 Acquisto di bert e servizi	Macrosggregato 3		o alle mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Thole 1 Spese corrent	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
PREVISIONE di	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2021	Cap. Art. Descrizione	Codice di bilancio
				Š. L.	

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	s social e famiglia Programma 8 Servizio necroscopico e cimitariale Titolo 2 Spese in conto capitale		Macrosogregato 5	Mecroaggregato 5 Atre spase in conto capitale	tale
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3311 0 COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI LUNGO VIA BADIA	00'0	00'0	00'0	11.368,73
Mestone 10 Trasporti e diritto alla mobilità	mobilità Programme 6 Viabilità e infrastritture stradati Titolo 2 Spesa in conto capitale		Macroapgrepato 5	Macroapgregato 5 Alire spese in conto capitale	tale
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradeli	3470 0 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI VIE, PIAZZE, MARCIAPIEDI E PARCHEGGI	513,920,00	50,000,00	50,000,00	716,253,53
Missione 10 Trasporti e diritto elle mobilità	mobilità mobilità e infrastrutture stradali	A CONTRACT CONTRACT OF	Mecroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di lemeni	oquisto di terreni
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3474 0 COSTRUZIONE ED AMPLIAMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.	14.000,00	14,000,00	14,000,00	21,370,52
Missione 10 Trasport e diritto alla mobilità	mobilità Programma 6 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spesa in conto capitale		Macrosogregato 5	Athe spese in conto capitale	ale
10.05-2.03.01.02.003 Contributi agli investimenti a Comuni	3475 0 TRASFERIMENTO QUOTE AD ALTRI ENTI PER REALIZZAZIONE STRADE E PISTE CICLABILI	00'0	00'0	00'0	2.080,42
Missione 10 Trasport e diritto alla mobilità	modifica Programma 6 Viabilità e infrastrutture stradaii Titolo 2 Spese in conto capitale		Macrosogregate 3	Contribut agai investment	2
01.05-2.02.01.09.000 Beni immobili	3604 0 DESTINAZIONE PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE A OPERE DI URBANIZZAZIONE	9'000'00	6,000,00	9 000'00	6.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di pestione	1181	tody comme	Macroaggragato 2	Macroaggregato 2 Investmenti fissi lordi e acquisto di teneni	ecquisto di terreni
08.01-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	0 SPESE	0,00	0.00	00'0	3,552,64
Missions 8 Assetto del territorio ad editzia abitativa	ed editzia abitatiwa Programma 1 Urbaniatica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in contro capitale		Macroaggregato 2	Macroaggragato 2 Investmenti fissi lordi e acquisto di terreni	oquisto di terreni
01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	3607 0 SPESE REDAZIONE PIANI VARI ED INCARICHI DIVERSI	0,00	00'0	00'0	13,957,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	eneral e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 2 Spese in contra capitale	100000000000000000000000000000000000000	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	icquisto di terreni
TOTALE RESPONSABILE	TOTALE RESPONSABILE 7 SETT. TECNICO LL. PPED. PRIVATA-URBANISBERGO ALESSIO	968.790,66	388,986,49	388,386,49	1.563.771,43
Responsabile 14 A D	Responsabile 14 A DISPOSIZIONE UTC E SERV. FINANZ.				
01.02-1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre	1690 0 TRASFERIMENTO BACINO PD3 TARIFFA IGIENE AMBIENTALE SCUOLE STATALI E RIFIUTI R.A.E.E. (E. CAP. 2002)	200'00	200 00	500,000	200'00
imprese partecipate					

Pagina 17 di 19

1906 0 ACQUISTO BENI AL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE

Programma 2 Segnetoria generale

imprese partecipate
Niceione 1 Sovizi istituzioneli, generali e di gestione

11.01-1.03.01.02.003 Equipaggiamento Missione 11 Soccono civile

3.500.00

3.000,00

3.000.00

3.000,00

Macrosogregato 4

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
TOTALE RESPONSABILE 1	TOTALE RESPONSABILE 14 A DISPOSIZIONE UTC E SERV. FINANZ.	3,500,00	3.500,00	3.500,00	4.000,00
Responsabile 15 A DIS	15 A DISPOSIZIONE SEGRETERIA E SERV. FINANZ.				
01.02-1.03.02.16.002 Spese postali	1043 1 SPESE D'UFFICIO - SPESE POSTALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	4.500,00	4,500,00	4.500,00	7.123,76
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 2. Segreteria generale Titolo 1. Spese comenti		Macroaggregato:3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	100 to 10
TOTALE RESPONSABILE 1	TOTALE RESPONSABILE 15 A DISPOSIZIONE SEGRETERIA E SERV. FINANZ.	4.500,00	4,500,00	4.500,00	7.123,76
Responsabile 16 A DIS	16 A DISPOSIZIONE DI TUTTE LE AREE				
01.03-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a c.	1029 0 IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI	500,00	500,00	500,00	600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, Titolo 1 Spese correnti programmazione, provvediforato		Mecroaggregato 2	Macroaggregato 2 imposte e tasse a carico dell'ente	el orie
01.02-1.01.01.01.008 Indennità ed attri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	1038 0 QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	100,00
Missione 1 Servizi istauzionali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 2 Segretaria generale Tholo 1 Spasa correnti		Macroaggregato 1	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	ite .
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1043 0 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI: CANCELLERÍA - STAMPATÍ E MATERIALE DI CONSUMO	5.250,00	3.250,00	3.250,00	5,737,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	enerali e di pessone Programma 2 Segreteria generale Titole 1 Spesa correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beri e servizi	
01.02-1.03.02.99.002 Altre spese legali	1058 0 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	17.832,00
Missione 1 Servizi istituzioniali, generali e di gestione	enerali e di gestione Programma 2 Segretaria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	The second second
11.01-1.03.01.05.000 Medicinali e altri beni di consumo sanitario	1950 0 ACQUISTO DI BENI CONNESSI ALL'EMERGENZA COVID-19	0,00	0,00	0,00	500,00
Missione 11 Secons divide	Programma 1 Sistema di protezione divite Titolo 1 Spese comenti		Mecroeggregato 3	Mecresggregato 3 Acquisio di beni e servizi	
11.01-1.03.02.18.000 Servizi sanitari	1951 0 ACQUISTO DI SERVIZI CONNESSI ALL'EMERGENZA COVID-19	0,00	0,00	0,00	2,04
Missione 11 Soccorso dvile	Programmu 1 Statema di protezione chille		Mecroeggregato 3	Mecreaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	inerali e di gestiono Programma 4 Gestione delle entrate intutarité è servizi fiscati Titolo 1 Spase correnti		Macroacgregato 9	Macroaggregato 9 Fümborsi e poste correttive delle entrate	delle entrate

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023	PREVISIONE di
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5004 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Mitestone 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto tenzi e Partis di giro Tkolo 7 Uscite per conto tenzi e partite di giro	erzi e partite di giro	Macroeggregato 2	Macroaggregate 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	5005 0 SERVIZI PER CONTO TERZI	50,000,00	20.000.00	50,000,00	51.198.02
Missions 98 Servizi per conto terzi	Programma 1. Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolio 7. Uscite per conto terzi e partite di giro	erzi e partifie di giro	Macrosogregato 2	Macroaggregate 2 Uscile per conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 1	TOTALE RESPONSABILE 16 A DISPOSIZIONE DI TUTTE LE AREE	64.250,00	62.250,00	62,250,00	81,469,41
Responsabile 17 A DIS	Responsabile 17 A DISPOSIZIONE SEGRETERIA E UTC				
01.02-1.04.01.02.017 Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	1064 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI DIVERSI	00'006	00'006	00'006	00'006
Mestone 1 Servizi istiluzionali, generali e di gestione	neral e di gestione Programma 2. Sepretaria generale Titolo 1. Spese commit		Macroaggregato 4	Macroaggregato 4 Trastermenti correnti	
13.07-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	1631 0 SPESE PER INTERVENTI SANITARI NEL TERRITORIO (DERATTIZZAZIONE, ZANZARA TIGRE, COLONIE FELINE, ECC.)	5.500,00	5.500,00	5,500,00	7.250,47
Missione 13 Tutela della salute	Programma 7 Ullerhori spesee in materia samitaria Titoje 1 Spese conventi		Macroaggregate 3	Macroaggregate 3 Acquisto di beni e servizi	
TOTALE RESPONSABILE 1	TOTALE RESPONSABILE 17 A DISPOSIZIONE SEGRETERIA E UTC	6.400,00	6,400,00	6.400,00	8.150,47
TOTALE GENERALE		2.238,688,38	1.654.186,05	1,664,185,06	2.881.834,44

